

Centre historique des Archives nationales  
Section des Archives privées

**Répertoire numérique détaillé  
du fonds de  
l'Association amicale professionnelle des Archivistes  
français (AAPAF)  
devenue  
l'Association des Archivistes français (AAF)**

**110 AS 1-124**

**1904-1989**

par  
Mathilde Faure  
DESS d'archivistique de l'Université de Mulhouse

sous la direction de  
Christine Nougaret  
Conservateur Général  
et de  
Magali Lacousse  
Conservateur

PARIS  
2003-2004

# INTRODUCTION

## **Présentation matérielle du fonds :**

*Dates extrêmes* : 1904-1989.

*Importance matérielle* : 81 cartons (110 AS 1-124) ; 11 mètres linéaires.

*Modalités d'entrée* : dépôt de l'AAF, du 27 juin 2002.

*Conditions d'accès* :

- Communication : sur autorisation pour les dossiers et fichiers clos depuis moins de 20 ans.
- Reproduction : sur autorisation.

## **Présentation du classement :**

A l'occasion du centenaire de sa création, l'Association des Archivistes français a souhaité mettre ses archives à la disposition du public. Cette décision, symbolique, était déjà sous-jacente dans la signature du contrat de dépôt au Centre historique des Archives nationales (CHAN) du fonds de l'AAF, le 27 juin 2002 ; avant cette date, le même esprit a conduit certains responsables de l'Association à joindre au fonds proprement dit leurs propres archives de fonctions<sup>1</sup>.

L'AAF a trouvé aux Archives nationales et à l'Université de Mulhouse les bonnes volontés nécessaires : Mathilde Fauré, étudiante en DESS d'archivistique, a classé le fonds de l'AAF, pendant trois mois de stage à la Section des Archives privées<sup>2</sup>. Le répertoire a été revu et complété par Magali Lacousse.

---

<sup>1</sup> Citons en particulier Gérard Ermisse et Marie-Paule Arnauld.

<sup>2</sup> Janvier, mai et juin 2003.

# SOMMAIRE

## **110 AS 1-4 FONDATION (1904-1985).**

- 110 AS 1 CREATION (1904, 1913).
- 110 AS 2-4 STATUTS ET REGLEMENTS INTERIEURS (1905-1985).
  - 2-3 Statuts (1905-1985).
  - 4 Règlements intérieurs (1969-1985).

## **110 AS 5-10 MEMBRES (1905-1986).**

- 110 AS 5-6 ADHERENTS (1905-1983).
- 110 AS 7-9 GESTION DES ADHESIONS (1932-1986).
- 110 AS 10 DECES, DEMISSIONS, RADIATIONS (1934-1984).

## **110 AS 11-50 ADMINISTRATION (1905-1989).**

- 110 AS 11-20 ASSEMBLEES GENERALES (1905-1988).
  - 11-19 Assemblées générales ordinaires (1905-1988).
  - 20 Assemblées générales extraordinaires (1970, 1983).
- 110 AS 21-23 CONSEIL D'ADMINISTRATION (1922-1989).
  - 21-22 élections (1922-1989).
  - 23 réunions (1928-1984).
- 110 AS 24-42 BUREAU (1910-1986).
  - 24 élections (1912-1985).
  - 25 réunions (1930-1983).
  - 26-27 Lettres circulaires (1930-1984).
  - 28-42 Correspondances et dossiers d'affaires (1910-1986).
    - 28-35 Présidents (1910-1986).
    - 36 Vice-présidents (1946-1982).
    - 37-41 Secrétaires (1952-1986).
    - 42 Trésoriers (1934-1975).
- 110 AS 43 SECTIONS (1976-1985).
- 110 AS 44-49 REGIONS (1930-1984).
  - 44 Correspondants régionaux (1973-1983).
  - 45-48 Réunions régionales (1930-1984).
  - 49 Réunions interrégionales (1968-1984).
- 110 AS 50 CENTRE DE FORMATION (1979-1980).

## **110 AS 51-59 COMPTABILITE ET LOCAUX (1921-1985).**

- 110 AS 51-58 COMPTABILITE (1921-1985).

- 51-53 Ressources (1921-1984).
- 54 Dépenses (1921-1985).
- 55-56 Avis de paiements, chéquiers (1923-1972).
- 57 Budget (1949, 1951, 1981).
- 58 Collectes et souscriptions (1930-1976).
- 110 AS 59 LOCAUX (1956).

### **110 AS 60-105 ACTIVITES (1913-1985).**

- 110 AS 60-94 PUBLICATIONS (1931-1985).
  - 60 Correspondance (1980-1984).
  - 61 *Annuaire* (1979-1980).
  - 62 *Bulletin de liaison* ([1931]-1984).
  - 63-90 *Gazette des archives* (1934-1985).
    - 63 Correspondance et formulaires (1947-1983).
    - 64 Comité de rédaction (1957-1983).
    - 65-81 Trésorerie (1934-1984).
    - 82 Publicité (1956-1964).
    - 83-89 Dossiers de publication (1934-1985).
    - 90 Dépôts d'exemplaires aux Archives nationales (1979-1982).
  - 91 *Le Guide du généalogiste aux archives départementales et communales* (1981-1983).
  - 92 *Le livre blanc* (1970-1972).
  - 93 *Le manuel d'archivistique* (1962-1967).
  - 94 Tirés-à-part (1966-1981).
- 110 AS 95-105 ACTIVITES SCIENTIFIQUES ET CULTURELLES (1913-1985).
  - 95-99 Groupes d'études (1967-1985).
  - 100-104 Activités culturelles (1913-1985).
    - 100 Organisées par l'AAF (1970-1985).
    - 101-104 Avec la participation de l'AAF (1913-1985).
  - 105 Défense de la profession (1913-1981).

### **110 AS 106-111 RELATIONS AVEC D'AUTRES ORGANISMES (1929-1985).**

- 110 AS 106-109 ORGANISMES FRANÇAIS (1929-1985).
  - 106 Ministères (1970-1985).
  - 107 Associations (1929-1982).
  - 108 Professionnels de la culture et de l'information (1944-1982).
  - 109 Monde politique (1968-1983).
- 110 AS 110 ORGANISMES ETRANGERS (1947-1984).
- 110 AS 111 ORGANISMES INTERNATIONAUX (1953-1984).

**110 AS 112-122 DOCUMENTATION (1922-1988).**

110 AS 112 COUPURES DE PRESSE (1922-1985).

110 AS 113-121 PUBLICATIONS DE L'AAF (1970-1988).

113 *Annuaire* (1980).

114 *Les archives communales* (1970).

115-117 *Bulletin de liaison* (1973-1988).

118 *Chronique des archives départementales* (1972-1976).

119 *La clientèle des archives et l'accès aux documents publics* (1980-1981).

120 *Le guide du généalogiste aux archives départementales et communales* (1983).

121 *Le livre blanc* (1971).

110 AS 122 RAPPORTS (1944-1976).

**110 AS 123 DOCUMENTS NON IDENTIFIES (s.d.).**

**110 AS 124 OBJETS ET ICONOGRAPHIES [1930-1983].**

## TABLE DES SIGLES

<b>AAF</b>	Association des Archivistes Français
<b>AAPAF</b>	Association Amicale Professionnelle des Archivistes Français
<b>AFAS</b>	Association Française d'Archives Sonores
<b>ANRT</b>	Association Nationale de la Recherche Technologique
<b>ARAP</b>	Association pour l'amélioration des Rapports entre l'Administration et le Public
<b>CAC</b>	Centre des Archives Contemporaines
<b>CADA</b>	Commission d'Accès aux Documents Administratifs
<b>CIA</b>	Conseil International des Archives
<b>CITRA</b>	Conférence Internationale de la Table Ronde des Archives
<b>CNIL</b>	Commission Nationale Informatique et Liberté
<b>DAF</b>	Direction des Archives de France
<b>DRAC</b>	Direction Régionale des Affaires Culturelles
<b>IDEG</b>	Institut de Documentation et d'Etudes Généalogiques
<b>MIDIST</b>	Mission Interministérielle de l'Information Scientifique et Technique
<b>SAPA</b>	Section des Associations Professionnelles d'Archivistes
<b>SICOB</b>	Salon International de la Communication et de l'Organisation du Bureau
<b>TUC</b>	Travaux d'Utilité Collective
<b>UFOD</b>	Union Française des Organismes de Documentation

# REPertoire NUMERIQUE DETAILLE

## 110 AS 1-124

### 1904-1989

#### 110 AS 1-4. FONDATION (1904-1985).

##### 110 AS 1. CREATION (1904, 1913).

###### dossier 1. Constitution (1904).

Projet de réunion des archivistes français proposé par Henri Stein : correspondance (1904).

Assemblée générale constitutive du 10 avril 1904 : convocation, compte rendu, vœux, projet de loi portant sur la réorganisation des Archives de France (1904).

###### dossier 2. Déclaration en préfecture (1913).

Dossier préparatoire : documentation, correspondance croisée relative au changement de siège social de l'association (janvier 1913).

Déclaration : récépissé de déclaration à la Préfecture de Police (1913) ; *Journal Officiel* n° 311 du 16 novembre 1913, p. 10027 ; extrait du *Journal Officiel* dans *Recueil des actes administratifs de l'année 1913, partie municipale, première section, n° 11, mois de novembre* ; correspondance (30 octobre-15 novembre 1913) ; registre des modifications, signé par le Préfet de Police le 6 novembre 1913.

## **110 AS 2-4. STATUTS ET REGLEMENTS INTERIEURS (1905-1985).**

### **110 AS 2-3. Statuts (1905-1985).**

110 AS 2. Association Amicale Professionnelle des Archivistes Français (AAPAF) (1905-1946).

dossier 1. Collection des statuts (1905-1929).

dossier 2. Modifications durant la guerre de 1939-1945 :  
récépissé de dépôt d'actes de société (02 janvier 1941).

Autorisation d'exister : demande et obtention  
(janvier 1944).

statuts (1941-1942).

composition du bureau provisoire.

correspondance (09 juin 1942-15 octobre 1943).

documentation (1914-1944).

dossier 3. Reprise d'activité de l'association en 1946 :  
circulaire de maintien de l'association, compte-  
rendu de l'Assemblée générale du 25 mai 1946<sup>3</sup>.

110 AS 3. Association des Archivistes Français (AAF) (classé par  
ordre chronologique des modifications, 1967-1985).

dossier 1. 1969<sup>4</sup>.

Dossier préparatoire (1967-1968).

Projet.

Statuts définitifs.

Changement de nom : déclaration de  
changement (08 novembre 1969), récépissé  
de déclaration de modifications à la  
Préfecture de Police (22 décembre 1969),  
notification aux membres de l'association  
(08 janvier 1970).

dossier 2. 1970.

Circulaires (29 septembre 1969-04  
décembre 1970).

Réponses au questionnaire sur la refonte de  
l'article 2 des statuts.

dossier 3. 1973.

---

<sup>3</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 14.

<sup>4</sup> Voir aussi 110 AS 30, dossier 1.



Statuts définitifs.

dossier 4. 1979.

Dossier préparatoire (1978-1979).

Projet.

Statuts définitifs.

Déclaration : documents préparatoires, récépissé de déclaration de modifications à la Préfecture de Police (31 août 1979), correspondance.

dossier 5. 1984.

Projet.

Statuts définitifs.

dossier 6. 1985.

Vote pour la modification des articles 6 et 12 des statuts<sup>5</sup> : résultats du dépouillement, bulletins de vote.

#### **110 AS 4. Règlements intérieurs (classé par ordre chronologique des modifications, 1969-1985).**

dossier 1. 1969.

Projet.

Règlement intérieur définitif.

dossier 2. 1979.

Projet.

Règlement intérieur définitif.

dossier 3. 1983.

Règlement intérieur définitif.

Correspondance envoyée à la Préfecture de Police (15 mars 1983).

dossier 4. 1984.

Projet.

dossier 5. 1985.

Vote pour la modification des articles 2 et 5 du règlement intérieur<sup>6</sup> : résultats du dépouillement, bulletins de vote.

---

<sup>5</sup> Ce vote concerne également la modification du règlement intérieur.

<sup>6</sup> Voir 110 AS 3, dossier 6.

## **110 AS 5-10. MEMBRES (1905-1986).**

### **110 AS 5-6. ADHERENTS (1905-1983).**

#### 110 AS 5. Listes et tableaux (1905-1983).

Listes générales (1905, [1930], 1935, 1948, 1978, [1980]).

Listes par régions (1974, 1978).

Listes des archivistes municipaux (1976, [s.d.]).

Listes des archivistes documentalistes (1977).

Tableau récapitulatif des adhésions (1979-1983).

#### 110 AS 6. Fichier<sup>7</sup> (1971-1982).

## **110 AS 7-9. GESTION DES ADHESIONS (1932-1986).**

#### 110 AS 7. Adhésions (1932-1986).

##### dossier 1. Demandes d'adhésions (1932-1986).

Correspondance (1932, 1935, 1947, 1963, 1973-1984).

Bulletins d'adhésion (1979-1986).

##### dossier 2. Adhésions en instance : listes, correspondance (1979, 1982).

##### dossier 3. Acceptations et confirmations d'adhésions par le conseil (1952-1985).

Listes des membres acceptés par le conseil (1977-1985).

Demandes d'adhésions acceptées par le conseil : bulletins d'adhésion envoyés au conseil (1983-1984).

Confirmations d'adhésion : correspondance adressée aux nouveaux adhérents (1952, 1960, 1974-1979) ; correspondance échangée par les membres du conseil (1979-1983).

---

<sup>7</sup> Ce fichier est classé par ordre alphabétique des noms de personnes et des noms de lieux. Il contient également une partie concernant les membres démissionnaires, radiés ou décédés ainsi que quelques exemplaires de carte de membre.

dossier 4. Appel à l'adhésion auprès des nouveaux archivistes en fonction : correspondance (1974-1979).

dossier 5. Correspondance relative à l'admission des sous-archivistes (1977-1979).

110 AS 8. Changements d'adresse (1962, 1979-1983) ; de nom (1980) ; de poste (1980) ; de type d'adhésion (1980).

110 AS 9. Etablissement et envoi de cartes et de vignettes aux membres (1961-1985).

dossier 1. Etablissement et envoi de la carte d'adhérent : correspondance, listes (1970-1985).

dossier 2. Etablissement et envoi de la carte d'entrée gratuite dans les monuments de l'Etat affectés à la Direction de l'Architecture : circulaires, correspondance (1961-1963, 1968, 1972).

dossier 3. Demandes d'envoi de vignettes par les membres titulaires (1982).

#### **110 AS 10. DECES, DEMISSIONS, RADIATIONS (1934-1984).**

dossier 1. Dossiers des anciens membres de l'association (1962-1971).  
Décédés (1962-1970).  
Démissionnaires (1962-1971).  
Radiés (1965-1969).

dossier 2. Correspondance (1934-1984).  
Annonces de décès (1978-1981).  
Démissions (1934, 1963, 1977-1983).  
Radiations (1977, 1984).

#### **110 AS 11-50 ADMINISTRATION DE L'ASSOCIATION<sup>8</sup> (1905-1989).**

---

<sup>8</sup> Voir les organigrammes de l'association, annexes 1 et 2.

## **110 AS 11-20 ASSEMBLEES GENERALES (1905-1988).**

### **110 AS 11-19 Assemblées générales ordinaires (1905-1988).**

110 AS 11-12. Assemblées générales ordinaires de l'AAPAF (1905-1969).

110 AS 11. Années 1905-1925.

dossier 1. Assemblée générale de l'AAPAF du 15 juin 1905 : compte rendu.

dossier 2. Assemblée générale de l'AAPAF du 21 avril 1906 : compte rendu.

dossier 3. Assemblée générale de l'AAPAF du 23 mai 1907 : convocation et ordre du jour, réponses aux convocations, vœux.

dossier 4. Assemblée générale de l'AAPAF du 25 avril 1908 : compte rendu.

dossier 5. Assemblée générale de l'AAPAF des 04-05 juin 1909 : compte rendu.

dossier 6. Assemblée générale de l'AAPAF du 01 avril 1910 : compte rendu.

dossier 7. Assemblée générale de l'AAPAF du 08 juin 1911 : convocation, ordre du jour, compte rendu, rapport du trésorier, vœux, correspondance (10 avril-28 juin 1911), documentation.

dossier 8. Assemblée générale de l'AAPAF du 12 avril 1912 : convocation et ordre du jour, feuille d'émargement, liste des excusés, compte rendu, rapport du trésorier, vœux, correspondance (12 décembre 1911-28 juin 1912), documentation.

dossier 9. Assemblée générale de l'AAPAF du 05 février 1913 : convocation et ordre du jour, feuille d'émargement, liste des excusés,

compte rendu, correspondance (23 décembre 1912-09 février 1913).

dossier 10. Assemblée générale de l'AAPAF du 17 avril 1914 : ordre du jour, feuille d'émargement, liste des excusés, compte rendu, notes, rapport du trésorier, vœux, correspondance (02 avril-25 avril 1914).

dossier 11. Assemblée générale de l'AAPAF du 15 avril 1919 : convocation et ordre du jour, feuille d'émargement, compte rendu, vœux, correspondance (22 janvier-14 avril 1919).

dossier 12. Assemblée générale de l'AAPAF du 03 juillet 1920 : compte rendu.

dossier 13. Assemblée générale de l'AAPAF du 31 octobre 1921 : compte rendu, compte rendu du trésorier, résultats du second tour des élections du bureau.

dossier 14. Assemblée générale de l'AAPAF du 02 juillet 1922 : convocation et ordre du jour, vœux, correspondance (07 janvier-19 octobre 1922).

dossier 15. Assemblée générale de l'AAPAF du 10 décembre 1925 : convocation, feuille d'émargement, vœux, correspondance (27 mars 1925).

#### 110 AS 12. Années 1928-1969.

dossier 1. Assemblée générale de l'AAPAF du 15 avril 1928 : convocation, circulaires, compte rendu, vœux, correspondance (19 décembre 1927-19 avril 1928).

dossier 2. Assemblée générale de l'AAPAF du 07 avril 1929 : convocation, vœux, correspondance (21 février-07 septembre 1929), notes.

dossier 3. Assemblée générale de l'AAPAF du 08 décembre 1929 : convocation et ordre du jour, compte rendu, vœux, correspondance (18 septembre-07 décembre 1929).

- dossier 4. Assemblée générale de l'AAPAF du 09 novembre 1930 : convocation et ordre du jour, compte rendu, compte rendu financier, vœux, correspondance et circulaires (26 mai-01 décembre 1930).
- dossier 5. Assemblée générale de l'AAPAF du 08 novembre 1931 : convocation, ordre du jour, circulaires, notes du trésorier, notes.
- dossier 6. Assemblée générale de l'AAPAF du 02 avril 1932 : convocation, notes.
- dossier 7. Assemblée générale de l'AAPAF du 11 décembre 1932 : compte rendu, allocution du président.
- dossier 8. Assemblée générale de l'AAPAF du 03 décembre 1933 : convocation, compte rendu, compte rendu financier.
- dossier 9. Assemblée générale de l'AAPAF du 23 décembre 1934 : convocation.
- dossier 10. Assemblée générale de l'AAPAF du 19 décembre 1937 : convocation, vœux.
- dossier 11. Assemblée générale de l'AAPAF du 18 décembre 1938 : convocation et ordre du jour, vœux.
- dossier 12. Assemblée générale de l'AAPAF du 15 avril 1939 : convocation, compte-rendu<sup>9</sup>, vœux.
- dossier 13. Assemblée générale de l'AAPAF du 10 février 1940 : compte rendu.
- dossier 14. Assemblée générale de l'AAPAF du 25 mai 1946 : convocation, ordre du jour, compte rendu.
- dossier 15. Assemblée générale de l'AAPAF du 22 novembre 1946 : convocation, ordre du jour, compte rendu, situation financière.
- dossier 16. Assemblée générale de l'AAPAF du 13

---

<sup>9</sup> Contient également les comptes rendus des réunions régionales du Sud-Est (20 mai 1939) et du Centre-Ouest (8 juin 1939).

mai 1947 : convocation, ordre du jour, compte rendu, situation financière, vœux.

dossier 17. Assemblée générale de l'AAPAF du 07 juin 1948 : compte rendu, situation financière, vœux.

dossier 18. Assemblée générale de l'AAPAF du 17 décembre 1948 : compte rendu<sup>10</sup>, vœux.

dossier 19. Assemblée générale de l'AAPAF du 22 juin 1949 : convocation et ordre du jour, feuille d'émargement, vœux.

dossier 20. Assemblée générale de l'AAPAF du 20 janvier 1950 : compte rendu.

dossier 21. Assemblée générale de l'AAPAF du 22 août 1950 : compte rendu.

dossier 22. Assemblée générale de l'AAPAF du 26 octobre 1951 : compte rendu, vœux et suggestions.

dossier 23. Assemblée générale de l'AAPAF du 06 novembre 1952 : convocation et ordre du jour, liste des excusés, réponses aux convocations, compte rendu, situation financière, vœux<sup>11</sup>, questions posées à l'assemblée générale.

dossier 24. Assemblée générale de l'AAPAF du 05 décembre 1953 : convocation et ordre du jour, chronique amicale, compte rendu, compte rendu financier, vœux, choix de la question à mettre à l'étude pour 1954.

dossier 25. Assemblée générale de l'AAPAF du 20 novembre 1954 : convocation, projet d'ordre du jour, ordre du jour, situation financière.

dossier 26. Assemblée générale de l'AAPAF du 08 novembre 1955 : compte rendu.

dossier 27. Assemblée générale de l'AAPAF du 27 septembre 1956 : convocation et ordre du jour, compte rendu, situation financière,

---

<sup>10</sup> Très lacunaire : il ne reste que les pages 10 à 12.

<sup>11</sup> Contient le compte rendu de la réunion régionale de l'Ouest (16 juillet 1952).

notes.

- dossier 28. Assemblée générale de l'AAPAF du 09 novembre 1957 : situation financière.
- dossier 29. Assemblée générale de l'AAPAF du 16 octobre 1958 : convocation, ordre du jour, programme, situation financière.
- dossier 30. Assemblée générale de l'AAPAF du 26 septembre 1959 : compte rendu, situation financière, texte de la question à l'étude en 1960.
- dossier 31. Assemblée générale de l'AAPAF du 10 novembre 1960 : situation financière, correspondance (07-23 novembre 1960).
- dossier 32. Assemblée générale de l'AAPAF du 15 juin 1961 : convocation et ordre du jour, situation financière.
- dossier 33. Assemblée générale de l'AAPAF du 06 juin 1962 : compte rendu, situation financière.
- dossier 34. Assemblée générale de l'AAPAF du 04 octobre 1963 : convocation, compte rendu, compte rendu financier, vœux.
- dossier 35. Assemblée générale de l'AAPAF du 01 septembre 1964 : convocation et ordre du jour, compte rendu<sup>12</sup>, compte rendu financier, vœu de création d'un centre de recherche d'histoire régionale dans les nouvelles universités, correspondance (27 octobre 1964-24 février 1965).
- dossier 36. Assemblée générale de l'AAPAF du 02 octobre 1965 : situation financière, circulaire.
- dossier 37. Assemblée générale de l'AAPAF du 07 octobre 1966 : convocation, compte rendu, situation financière.
- dossier 38. Assemblée générale de l'AAPAF du 15 juin 1967 : convocation, programme,

---

<sup>12</sup> Contient également les résultats des élections du conseil et du bureau.



chronique amicale, situation financière, vœux, circulaires.

dossier 39. Assemblée générale de l'AAPAF des 18-19 octobre 1968.

Dossier préparatoire : demande de mise à disposition d'un local (13-28 août 1968), demande de fichets de réduction SNCF (18 juillet-18 octobre 1968), remboursement des frais de déplacement des participants.

Séance : convocation et ordre du jour, compte rendu, rapport financier, coupure de presse, vœux, motion portant sur la création d'une commission spécialisée pour la réforme des statuts de l'association, circulaire adressée aux préfets.

dossier 40. Assemblée générale de l'AAPAF du 25 juin 1969 : convocation, circulaires, compte rendu, vœux, correspondance.

110 AS 13-19. Assemblées générales ordinaires de l'AAF (1970-1988).

110 AS 13. Années 1970-1979.

dossier 1. Assemblée générale de l'AAF du 18 juin 1970 : convocation et ordre du jour, circulaires, compte rendu, situation financière, résultats des élections du conseil et du bureau, vœux.

dossier 2. Assemblée générale de l'AAF du 06 janvier 1971 : convocation et ordre du jour, chronique amicale, situation financière, vœux, synthèse des réunions régionales de 1971, préparation de la question à mettre à l'étude pour 1972.

dossier 3. Assemblée générale de l'AAF du 15 novembre 1972 : convocation, programme et ordre du jour, compte rendu, rapport moral de la présidente, compte rendu financier, vœux, texte de la question à

l'étude 1972, correspondance (31 octobre-08 décembre 1972).

- dossier 4. Assemblée générale de l'AAF du 31 mars 1973 : convocation, correspondance (21 mars 1973).
- dossier 5. Assemblée générale de l'AAF du 08 octobre 1973 : ordre du jour, compte rendu, vœux.
- dossier 6. Assemblée générale de l'AAF du 23 octobre 1974 : convocation, programme, compte rendu.
- dossier 7. Assemblée générale de l'AAF du 01 octobre 1975 : convocation, ordre du jour, compte rendu, rapport moral du président, liste des nouveaux membres depuis l'assemblée générale 1974, vœux, correspondance (19-30 septembre 1975).
- dossier 8. Assemblée générale de l'AAF du 05 novembre 1975 : convocation.
- dossier 9. Assemblée générale de l'AAF du 05 novembre 1976 : convocation, ordre du jour, compte rendu, vœux.
- dossier 10. Assemblée générale de l'AAF du 06 juin 1977 : convocation, ordre du jour, compte rendu, rapport moral du président, vœux, correspondance (25 janvier-12 juin 1977).
- dossier 11. Assemblée générale de l'AAF du 05 juin 1978 : convocation, ordre du jour, compte rendu, vœux, correspondance (10 avril-01 juin 1978).
- dossier 12. Assemblée générale de l'AAF du 01 juin 1979 : convocation et ordre du jour, circulaires, compte rendu, compte rendu abrégé, rapport moral du président, bilan de l'exercice 1978, rapport sur les éliminations, résultats des élections du conseil, texte des statuts adoptés en 1979, projet de statuts, texte du règlement intérieur adopté en 1979, projet de règlement intérieur, vœux, correspondance (29 novembre 1978-24 octobre 1979),

notes.

110 AS 14. Assemblée générale de l'AAF des 24-25 octobre 1980.

Dossier préparatoire : bulletins d'inscription, liste des participants, réservation de la salle, élaboration du texte de la question à mettre à l'étude pour 1980, projet de rapport moral et projet de budget.

Séance : programme et ordre du jour, compte rendu abrégé, rapport moral du président, bilan de l'exercice 1979, rapport du rédacteur en chef, rapport sur la situation de la profession, vœux, rapports des sections, rapports des groupes, rapport général sur les positions de l'Association des Archivistes Français sur la clientèle non administrative des archives, supports d'intervention, correspondance (09 juillet-29 décembre 1980).

110 AS 15. Assemblée générale de l'AAF des 03-04 décembre 1981.

Dossier préparatoire : bulletins d'inscription, demande de fichets de réduction SNCF, location de chaises, listes des inscrits aux réunions des groupes, aux sections et à la réunion commune avec l'Association Française d'Archives Sonores (AFAS), liste des inscrits au spectacle, liste des inscrits au déjeuner, suggestions pour l'assemblée générale.

Séance : programme et ordre du jour, compte rendu abrégé, programme d'action, bilan de l'exercice 1980, rapport du rédacteur en chef, rapport sur la situation de la profession, rapports des sections, rapports des groupes, rapport général sur la formation permanente, propositions de question à mettre à l'étude en 1982, supports d'intervention, correspondance (14 août-11 février 1981), notes.

110 AS 16. Assemblée générale de l'AAF des 29-30 novembre 1982.

Dossier préparatoire : bulletins d'inscription, demande de fichets de réduction SNCF, liste des membres des groupes, listes des membres des sections, liste des inscrits au repas.

Séance : convocation, ordre du jour, circulaires, compte rendu abrégé, bilan de l'exercice 1981, rapport sur les activités et la situation de la profession, rapports des sections, rapports des groupes, pré-rapport sur la question mise à l'étude en 1982, supports d'intervention et signalétique, correspondance (27 mai 1982-16 février 1983), notes.

110 AS 17. Assemblée générale de l'AAF des 24-25 novembre 1983.

Dossier préparatoire : bulletins d'inscription, demande de fichets de réduction SNCF.

Séance : ordre du jour, compte rendu abrégé, rapport du président, bilan de l'exercice 1982, rapports des sections, rapports des groupes, film 8 millimètres, photographies, correspondance (28 septembre-07 décembre 1983), notes.

Forum « décentralisation » : notes prises au cours du forum, compte rendu synthétique, compte rendu définitif, notes, documentation.

110 AS 18. Assemblée générale de l'AAF des 03-05 décembre 1984.

Dossier préparatoire : bulletins d'inscription, demande de fichets de réduction SNCF, réservation de la salle et du buffet.

Séance : ordre du jour, invitation à la journée d'étude internationale organisée

par l'association le 04 décembre 1984, extrait du compte rendu, rapport du président, rapport de la section « Archives départementales », correspondance (20 juin 1984-17 janvier 1985).

#### 110 AS 19. Années 1985-1988.

dossier 1. Assemblée générale de l'AAF des 18-20 novembre 1985.

Dossier préparatoire : réservation du traiteur, liste des participants, demande de matériel, installation d'une ligne téléphonique temporaire, notes.

Séance : ordre du jour, bulletin de vote.

Forum technique : pré-programme, programme définitif, notes.

dossier 2. Assemblée générale de l'AAF des 08-10 décembre 1986 : compte rendu abrégé, rapport de la présidente.

dossier 3. Assemblée générale de l'AAF du 28 janvier 1988 : compte rendu abrégé, rapports, circulaires.

#### **110 AS 20. Assemblées générales extraordinaires (1970, 1983).**

dossier 1. Assemblée générale extraordinaire de l'AAF du 04 décembre 1970, vote de la refonte de l'article 2 des statuts : convocation, formulaire de vote par procuration, résultats du vote.

dossier 2. Assemblée générale extraordinaire de l'AAF du 30 janvier 1983, élection du président<sup>13</sup> : convocation, compte rendu abrégé, dépouillement, bulletins de vote, votes par procuration, pointage des votes par procuration, procurations, pointage des votes.

---

<sup>13</sup> Contient le compte rendu de l'assemblée générale du 30 novembre 1982, la liste des membres en 1982, des documents concernant l'élection du président et la modification de l'article 5 du règlement intérieur (inclus dans le compte rendu du 3 janvier 1983).

## **110 AS 21-23. CONSEIL D'ADMINISTRATION (1922-1989).**

### **110 AS 21-22. Elections du conseil d'administration (1922-1989).**

110 AS 21. Années 1922-1938, 1967-1983.

- dossier 1. Elections de 1922 : récépissé de déclaration de modifications (24 avril 1922).
- dossier 2. Elections de 1929 : récépissé de déclaration de modifications (25 février 1929).
- dossier 3. Elections du 08 novembre 1931 : feuille d'émargement, dépouillement, liste [des participants], bulletins de vote, liste des participants au déjeuner du 08 novembre 1931, correspondance (21 octobre-07 novembre 1931), récépissé de déclaration de modifications (30 novembre 1931).
- dossier 4. Elections de 1935 : récépissé de déclaration de modifications (15 mars 1935).
- dossier 5. Elections de 1938 : récépissé de dépôt d'actes de société envoyé au bureau des chèques postaux pour homologation des signatures, récépissé de déclaration de modifications (07 mars 1938).
- dossier 6. Elections du 15 juin 1967 : lettre de candidature, résultats.
- dossier 7. Elections du 18 juin 1970 : circulaires, lettres de candidature (06 mars-19 mai 1970), résultats, récépissé de déclaration de modifications (27 juillet 1970).
- dossier 8. Elections du 31 mars 1973 : circulaires, liste des candidats, profession de foi, programme d'action, lettres de candidature (09 février-13 mars 1973), résultats, correspondance (06 décembre 1972-27 mars 1973).
- dossier 9. Elections du 05 novembre 1976 : circulaires, profession de foi des candidats, lettres de candidature (01 juin-23 septembre 1976).
- dossier 10. Elections de 1979 : circulaires, liste des candidats, lettres de candidature (23 janvier-26

avril 1979), résultats, récépissé de déclaration de modifications (31 août 1979).

dossier 11. Elections du 30 novembre 1982 : convocation, bulletins de vote vierge, profession de foi des candidats, circulaires, bulletins de candidatures, feuille d'émargement, bulletins de vote, dépouillement et résultats (1982).

dossier 12. Elections du 31 janvier 1983 : état civil des nouveaux membres du conseil, récépissé de déclaration de modifications (12 mars 1983).

#### 110 AS 22. Années 1985-1989.

dossier 1. Elections du 18 novembre 1985 : lettres de candidature, bulletins de vote, dépouillement, extrait du compte rendu de l'assemblée générale du 20 novembre 1985, liste des candidats élus, récépissé de déclaration de modifications (08 février 1986).

dossier 2. Elections du 27 janvier 1989 : extrait du compte rendu de l'assemblée générale du 27 janvier 1989, récépissé de déclaration de modifications (07 avril 1989).

#### **110 AS 23. Réunions du conseil d'administration (classées par ordre chronologique, 1928-1984).**

dossier 1. Réunion du 30 juin 1928 : convocation, lettres d'excuses (20-27 juin 1928).

dossier 2. Réunions de 1929.

06 mars 1929 : lettres d'excuses.

29 juin 1929 : lettres d'excuses, vœux.

05 octobre 1929 : lettres d'excuses.

dossier 3. Réunion du 21 juin 1930 : lettres d'excuses (16-26 juin 1930), notes.

dossier 4. Réunions de 1932.

16 janvier 1932 : notes.

02 avril 1932 : compte rendu, correspondance envoyée par Jean Hubert, secrétaire de l'association (avril 1932).

- dossier 5. Réunion du 22 avril 1933 : compte rendu, allocution du président.
- dossier 6. Réunion du 10 juin 1943 : compte rendu, vœux.
- dossier 7. Réunions de 1944.  
18 février 1944 : compte rendu, vœux, correspondance (05 février-17 février 1944).  
20 juillet 1944 : compte rendu.
- dossier 8. Réunion du 21 novembre 1946 : convocation.
- dossier 9. Réunion du 21 juin 1948 : compte rendu.
- dossier 10. Réunions de 1949.  
28 mars 1949 : convocation.  
21 juin 1949 : convocation, compte rendu.
- dossier 11. Réunion du 06 octobre 1965 : convocation.
- dossier 12. Réunion du 23 septembre 1966 : lettres d'excuses (20 septembre 1966).
- dossier 13. Réunion du 15 juin 1967 : convocation.
- dossier 14. Réunions de 1968.  
16 février 1968 : compte rendu.  
14 juin 1968 : vœux.  
17 octobre 1968 : convocation.  
14 décembre 1968 : convocation.
- dossier 15. Réunion du 02 janvier 1969 : convocation.
- dossier 16. Réunions de 1970.  
08 janvier 1970 : compte rendu.  
18 juin 1970 : compte rendu, composition du conseil et du bureau.  
04 décembre 1970 : convocation, compte rendu, correspondance (16 novembre-26 novembre 1970).
- dossier 17. Réunion du 15 novembre 1972 : notes.
- dossier 18. Réunion du 10 mai 1973 : convocation, compte rendu.
- dossier 19. Réunion du 22 octobre 1974 : convocation.
- dossier 20. Réunion de [1975] : notes.
- dossier 21. Réunion du 22 novembre 1976 : ordre du jour, compte



rendu, correspondance (16 novembre 1976).

dossier 22. Réunions de 1977.

18 mars 1977 : convocation, circulaire de report de la réunion à une date ultérieure non précisée, correspondance (10 février 1977).

25 mai 1977 : convocation et ordre du jour.

17 octobre 1977 : convocation et ordre du jour, circulaire de report de la séance au lendemain.

13 décembre 1977 : convocation et ordre du jour.

dossier 23. Réunions de 1978.

08 mai 1978 : ordre du jour.

29 mai 1978 : convocation.

16 octobre 1978 : convocation et ordre du jour.

dossier 24. Réunions de 1979.

23 janvier 1979 : convocation et ordre du jour, compte rendu, correspondance (29 janvier 1979).

21 février 1979 : convocation.

27 mai 1979 : convocation et ordre du jour, lettres d'excuses (08 mai 1979).

Registre contenant les compte rendus des séances du conseil des 12 juin 1979, 09 juillet 1979, 18 septembre 1979 et 23 octobre 1979.

12 juin 1979 : tableau de répartition des tâches individuelles, compte rendu, correspondance (13-15 juin 1979).

09 juillet 1979 : convocation et ordre du jour, notes.

18 septembre 1979 : convocation et ordre du jour, notes, correspondance (30 août 1979).

23 octobre 1979 : choix de la date de la séance, compte rendu, notes, correspondance (18-19 octobre 1979).

03 décembre 1979 : questions à poser à la séance, convocation, compte rendu d'activité, correspondance.

dossier 25. Réunions de 1980.

22 janvier 1980 : convocation et ordre du jour, notes prises pendant la réunion, texte de la question à l'étude.

12 mars 1980 : convocation et ordre du jour, notes.

06 mai 1980 : convocation et ordre du jour, compte rendu, rapport des activités en cours (mars-avril 1980), correspondance (09 mai 1980).

27 juin 1980 : choix de la date de la séance,

convocation, compte rendu.

01 octobre 1980 : convocation et ordre du jour.

26 novembre 1980 : convocation, correspondance (03-13 novembre 1980), notes.

dossier 26. Réunions de 1981.

19 janvier 1981 : convocation et ordre du jour, correspondance (05-18 décembre 1980), notes, rapport sur l'histoire de la Sécurité Sociale.

16 mars 1981 : convocation et ordre du jour, notes, correspondance (03-05 mars 1981).

05 mai 1981 : choix de la date de la séance, convocation et ordre du jour, correspondance, notes.

29 juin 1981 : convocation et ordre du jour, correspondance, notes.

12 octobre 1981 : convocation et ordre du jour, correspondance.

16 novembre 1981 : convocation et ordre du jour, correspondance.

dossier 27. Réunions de 1982.

23 janvier 1982 : choix de la date de la séance, convocation et ordre du jour, correspondance, notes.

31 janvier 1982 : notes.

08 mars 1982 : choix de la date de la séance, convocation, ordre du jour.

06 mai 1982 : choix de la date de la séance, convocation, ordre du jour, correspondance.

05 juillet 1982 : choix de la date de la séance, convocation, ordre du jour, correspondance, organigramme des tâches effectuées par le secrétariat.

20 octobre 1982 : choix de la date de la séance, convocation, lettres d'excuses.

13 décembre 1982 : convocation, ordre du jour, compte rendu, lettres d'excuses, notes.

dossier 28. Réunions de 1983.

31 janvier 1983 : convocation.

22 avril 1983 : compte rendu, notes.

13 juin 1983 : projet de compte rendu, compte rendu.

07 novembre 1983 : convocation, compte rendu, notes.

dossier 29. Réunion du 12 octobre 1984 : motion proposée par le conseil.

## **110 AS 24-42. BUREAU (1912-1986).**

### **110 AS 24. Elections du bureau et de son président (1912-1985).**

#### dossier 1. Elections du bureau (1912-1983).

12 avril 1912 : dépouillement, résultats.  
octobre-novembre 1921 : convocation et ordre du jour, résultats du premier et du second tour.  
17 décembre 1925 : résultats.  
décembre 1928 : résultats, notes.  
25 mai 1946 : résultats.  
15 juin 1961 : résultats.  
18 juin 1970 : convocation, résultats.  
31 mai 1979 : résultats.  
31 janvier 1983 : composition définitive du bureau, formalités à effectuer après l'élection du nouveau bureau, procuration et délégation de signature.

#### dossier 2. Election du président (1928, 1971-1985).

12 mai 1928 : circulaires, résultats.  
06 octobre 1971 : circulaires, liste des éligibles, coupure de presse.  
31 mars 1973 : lettre de candidature d'Etienne Taillemite, résultats.  
05 novembre 1976 : résultats.  
31 janvier 1983 : circulaires, lettres de candidature, profession de foi des candidats, formulaire de procuration, bulletin de vote vierge.  
20 novembre 1985 : procurations, bulletins de vote du premier et du second tour.

### **110 AS 25. Réunions du bureau (classé par ordre chronologique des séances, 1930-1983).**

04 octobre 1930 : lettres d'excuses.  
17 novembre 1942 : compte rendu.  
21 octobre 1957 : notes.  
10 mai 1961 : convocation.  
22 janvier 1962 : compte rendu.  
14 novembre 1977 : convocation et ordre du jour,

compte rendu provisoire, compte rendu définitif.  
08 mai 1978 : convocation et ordre du jour.  
15 mars 1983 : compte rendu, correspondance.

**110 AS 26-27 Lettres circulaires aux membres de l'association (1930-1984).**

110 AS 26. 1930-1931, 1951-1969.

110 AS 27. 1970-1984.

**110 AS 28-42 Correspondance et dossiers d'affaire des membres du bureau (1910-1986).**

110 AS 28-35. Présidents (classé par ordre chronologique des présidents, 1910-1986)<sup>14</sup>.

110 AS 28. André Lesort à Henri Waquet (1910-1950).

dossier 1. André Lesort, 1912-1919 (1910-1919).

Correspondance reçue (01 décembre 1911-17 novembre 1913).

Statut des archivistes départementaux et communaux (1910-1919) : projet de loi, notes, décret, arrêté préfectoral, *Bulletin trimestriel de l'Association Amicale des fonctionnaires et employés des préfectures*, n° 28, septembre 1910, projet de statuts

dossier 2. Ferdinand Claudon, 1921-1925 (1923-1925).

Correspondance reçue (70 février 1923-16 décembre 1925).

Emplois des Archives et relèvement des traitements (1923-1925) : correspondance, circulaires, projet de loi.

dossier 3. Charles Schmidt, 1925-1928 (1926-1927).

---

<sup>14</sup> Les dates de fonctions des présidents suivent leurs noms ; entre parenthèses figurent les dates extrêmes des documents.

Correspondance reçue (03 janvier 1926-28 septembre 1927).

dossier 4. Léonce Celier, 1928-1931 (1928-1932).  
Correspondance reçue (14 juin 1928-18 janvier 1932).

dossier 5. Henri Lemoine, 1937-1944 (1937).  
Correspondance reçue (09 novembre 1937).  
Correspondance envoyée [s.d.].

dossier 6. Georges Bourgin, 1944 (1940-[1948]).  
Correspondance reçue (26 juin 1940-01 juin 1943).  
Correspondance envoyée [1943-1948<sup>15</sup>].  
Traitement et retraite des fonctionnaires (1942-1943) : notes personnelles, correspondance, coupures de presse, documentation.

dossier 7. Henri Waquet, 1946-1949 (1946-1950).  
Correspondance reçue (18 juin 1946-26 février 1949).  
Correspondance envoyée (29 mai 1946-20 février 1950).  
Revalorisation du traitement des archivistes (novembre 1946) : coupures de presse, articles.

110 AS 29. Guy Duboscq à François Dousset (1949-1966).

dossier 1. Guy Duboscq, 1949-1953 (1949-1952).  
Correspondance reçue (28 juin 1949-12 décembre 1952).  
Correspondance envoyée (17 novembre 1949-16 août 1950).  
Correspondance croisée (26 septembre 1949-27 décembre 1952).  
Mise en place du Conseil International des Archives (CIA) (1949-1950) : correspondance échangée avec le Ministère de l'Education nationale (29 juin 1949-05 août 1950), procès verbal de l'assemblée constituante du CIA,

---

<sup>15</sup> Certaines lettres ont été envoyées par Georges Bourgin alors qu'il n'était plus président de l'association.

circulaire, numéro de compte en banque du CIA.

Assemblées générales des 20 janvier 1950<sup>16</sup> et 22 août 1950<sup>17</sup> : convocations, compte rendu, vœux, notes, documentation.

dossier 2. Pierre Pietresson de Saint-Aubin, 1953-1956 (1910-1955).

Correspondance reçue (23 mai 1953-24 avril 1955).

Correspondance échangée avec R. Sève sur l'application du système décimal au classement des Archives communales (15 décembre 1952-28 janvier 1953).

Pension de retraite d'Henriette Desplanques : correspondance (1910-1952).

Collecte organisée pour les victimes des inondations des Pays-Bas<sup>18</sup> : correspondance (16 janvier-23 mars 1953).

Congrès International de La Haye (1953) : programme provisoire, circulaires et correspondance (26 janvier-07 mai 1953).

Extension aux personnels des archives de l'indemnité forfaitaire du personnel enseignant (1954) : correspondance (1954-1955), documentation, notes.

dossier 3. Charles Laroche, 1956-1959 (1957).

Correspondance reçue (18 juin 1957).

dossier 4. Robert Avezou, 1961-1964 (1961-1964).

Correspondance reçue (19 juillet 1961-08 octobre 1964).

Correspondance envoyée (21 juin 1961-19 décembre 1964).

Correspondance croisée (mars 1962-21 août 1964).

Correspondance relative aux réunions régionales (1962-1964).

reçue (26 janvier 1962-24

---

<sup>16</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 20.

<sup>17</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 21.

<sup>18</sup> voir aussi 110 AS 58, dossier 2.

juillet 1964).  
envoyée (08 février 1962-10  
septembre 1963).

dossier 5. François Dousset, 1964-1967 (1965-1966).  
Correspondance reçue (26 janvier  
1965).  
Correspondance relative aux  
réunions régionales (05 janvier-27  
octobre 1966).  
Assemblées générales (1965-1966).  
Séance du 02 octobre  
1965<sup>19</sup> : ordre du jour,  
compte rendu portant sur la  
question mise à l'étude en  
1965, notes,  
correspondance.  
Séance du 07 octobre  
1966<sup>20</sup> : compte rendu,  
chronique amicale, vœux.

110 AS 30. Odon de Saint-Blanquat à Françoise Poirier-  
Coutansais (1967-1973).

dossier 1. Odon de Saint-Blanquat, 1967-1970 (1967-  
1971).  
Correspondance reçue (09 mars  
1967-08 juin 1970).  
Correspondance envoyée (10 août  
1967-09 avril 1971).  
Correspondance échangée avec Mlle  
Dunan, membre de l'AAF,  
conservateur aux Archives nationales  
(09 octobre 1962-22 août 1968).  
Correspondance relative à l'abandon  
éventuel du rattachement de la  
Direction des Archives de France au  
Ministère des Affaires Culturelles  
(10 septembre 1969-14 novembre  
1970)<sup>21</sup>.  
Correspondance relative à l'affaire  
de la Commission départementale  
des Sites (avril-décembre 1970).  
Groupe de travail « Mécanographie  
électronique et microcopie » (1967-

---

<sup>19</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 36.

<sup>20</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 37.

<sup>21</sup> Ce dossier contient également la correspondance émanant du président René Gandilhon qui a suivi cette affaire. Voir aussi 110 AS 30, dossier 2.

1970)<sup>22</sup> : circulaires, compte rendus de réunions, correspondance, documentation.

Réunions régionales (1967-1970).

1967 : compte rendus, correspondance.

1970 : compte rendus, correspondance.

Projet de réforme de l'Ecole des chartes : correspondance (22 septembre 1965-23 août 1968), projet de réforme.

Réforme des statuts de l'association (1968) : anciens statuts, projets de statuts, correspondance (02 août 1968-13 novembre 1969).

dossier 2. René Gandilhon, 1970-1971 (1970-1971).

Correspondance reçue (06 juillet 1970-16 juin 1971).

Correspondance envoyée (juin 1970-22 février 1971).

Correspondance croisée (06 juillet 1970-26 janvier 1971).

Correspondance relative aux réunions régionales (25 septembre-13 octobre 1970).

Correspondance reçue relative à la grève des élèves de l'Ecole des chartes (01 février-23 avril 1971).

dossier 3. Françoise Poirier-Coutansais, 1971-1973 (1971-1973).

Correspondance reçue (15 octobre 1971-11 avril 1973).

Correspondance relative à la commission interministérielle chargée d'étudier les problèmes de l'Ecole des chartes (08 septembre 1972-19 septembre 1973)<sup>23</sup>.

110 AS 31. Etienne Taillemite, 1973-1976 (1973-1978).

---

<sup>22</sup> Voir aussi 110 AS 98.

<sup>23</sup> Ce dossier contient également des documents émanant du président Etienne Taillemite qui a repris cette affaire.



Correspondance reçue (20 février 1973-06 juillet 1978)<sup>24</sup>.

Correspondance envoyée (24 avril 1973-30 avril 1976).

Correspondance reçue relative aux réunions régionales (1975-1976).

Réunions régionales (1974) : projet de question à mettre à l'étude comptes rendus des réunions, correspondance, synthèse des réunions régionales, notes

Litige concernant la publication du *Catalogue des plans et dossiers d'architecture du fonds de l'ancien Hôtel-Dieu de Paris* par M. Candille<sup>25</sup> (1974-1976) : correspondance, maquette du catalogue.

Assemblées générales (1973-1976).

Séance du 08 octobre 1973<sup>26</sup> : vœux.

Séance du 23 octobre 1974<sup>27</sup> : rapport moral du président, synthèse, vœux, correspondance.

Séance du 05 novembre 1976<sup>28</sup> : ordre du jour, vœux, choix de la question à mettre à l'étude en 1977, vœux, notes.

#### 110 AS 32. Gildas Bernard, 1976-1979 (1976-1979).

Correspondance reçue (04 février 1977-27 septembre 1978).

Correspondance envoyée (12 novembre 1976-18 décembre 1979).

Félicitations pour son élection aux fonctions de président de l'AAF (11-12 novembre 1976).

Correspondance reçue relative aux nouveaux membres admis au sein de l'AAF (08 novembre 1976-11 septembre 1978).

Correspondance croisée relative aux

---

<sup>24</sup> A partir des élections du 5 novembre 1976, Etienne Taillemite n'est plus président de l'AAF. Ce dossier contient aussi la correspondance qu'il a reçu après avoir quitté ses fonctions.

<sup>25</sup> Voir aussi 110 AS 105, dossier 5.

<sup>26</sup> Voir aussi 110 AS 13, dossier 5.

<sup>27</sup> Voir aussi 110 AS 13, dossier 6.

<sup>28</sup> Voir aussi 110 AS 13, dossier 9.

réunions régionales (23 novembre 1976-05 avril 1977).

Correspondance croisée relative au carrière des personnels et au classement dans les services d'archives municipales (23 novembre 1976-24 avril 1979).

Correspondance relative à la démission de Michel Duchein des fonctions de trésorier de l'AAF (15 mars 1978-03 janvier 1979).

Correspondance relative à l'information des archivistes municipaux issus de l'Ecole des chartes par la Direction des Archives de France (09 novembre-06 décembre 1978).

110 AS 33-34 Henri Charnier, 1979-1983 (1975-1983).

110 AS 33. Correspondance générale (1979-1983).

Correspondance reçue (30 juillet 1979-22 janvier 1983).

Correspondance envoyée (21 juin 1979-29 janvier 1983).

Correspondance croisée (02 octobre 1979-27 juin 1982).

110 AS 34. Correspondance thématique et dossiers d'affaire (1975-1983).

dossier 1. Correspondance thématique (1975-1982).

Correspondance échangée avec Jean Favier, Directeur des Archives de France : correspondance, audiences (11 juin 1979-19 janvier 1982).

Correspondance croisée avec les députés et les sénateurs (1979-1981).

budget 1981 des Archives de France (avril 1979-15 janvier 1981).

archives de la Sécurité Sociale (22 juin-11 juillet 1979).

Correspondance échangée avec les syndicats (13 juin-15 novembre 1979).

Correspondance échangée avec le

président de l'Association pour l'amélioration des Rapports entre l'Administration et le Public (ARAP) (11 avril 1979-28 avril 1980).

Correspondance croisée relative à un projet de loi sur la promotion de la vie associative (10 mai-12 novembre 1982).

Correspondance relative aux membres de l'association (1975-1979)<sup>29</sup>.

Nouvelles adhésions (1975-1979).

Radiations (04 décembre 1975-12 octobre 1977).

Décès (15 décembre 1975-03 janvier 1977).

Changements d'adresse (04 janvier 1977-06 avril 1978).

Changements de nom (15 juin 1977, 05 avril 1979).

Démissions (07 février 1978-04 avril 1979).

dossier 2. Dossiers d'affaire (1982).

relations avec le Ministère de la Culture : correspondance (18 mai 1981-21 septembre 1982), notes personnelles.

110 AS 35. Gérard Ermisse à Rosine Cleyet-Michaud (1983-1986).

dossier 1. Gérard Ermisse, 1983-1985 (1983-1985).

Correspondance envoyée au directeur du Centre de Chèques Postaux (21 février 1983).

Correspondance croisée (30 août 1983-14 novembre 1985).

Correspondance relative à l'élection de Gérard Ermisse aux fonctions de président de l'AAF (23 février-12 mars 1983).

Correspondance reçue relative au projet de loi sur les syndicats de faillite

---

<sup>29</sup> Voir aussi 110 AS 7-10.

et tout particulièrement sur l'article 158 qui prévoit le sort des archives du débiteur (18 octobre-30 octobre 1984).

Participation au colloque national sur l'histoire et son enseignement, organisé par le Ministère de l'Education nationale (19-21 janvier 1984) : invitation, programme, documentation, textes des interventions, bilan des activités du service éducatif de la ville de Fréjus (1982-1983), notes.

dossier 2. Rosine Cleyet-Michaud, 1986-1989 (1985-1986).

Correspondance croisée (26 août 1985, 15 juillet 1986).

110 AS 36. Vice-présidents (classé par ordre chronologique des vice-présidents, 1946-1982).

dossier 1. Guy Duboscq, 1946-1949 (1946).

Correspondance croisée (18-20 décembre 1946).

dossier 2. Etienne Taillemite, 1970-1971 (1970-1972).

Correspondance reçue (18 juin 1970-08 décembre 1972)<sup>30</sup>.

*Livre Blanc*<sup>31</sup> : projet de questionnaire, projet de rédaction (1970-1971).

dossier 3. Monique Mestayer, 1976-1983 (1976-1982).

Correspondance reçue (16 décembre 1976-04 mai 1982).

Correspondance envoyée (20 janvier 1977-27 avril 1982).

Correspondance relative aux membres de l'association (1976-1979).

Nouvelles adhésions (30 janvier 1976-04 avril 1979).

Annonce de décès (03 janvier 1977).

Changements de nom (15 juin 1977-05 avril 1979).

---

<sup>30</sup> Contient également des documents émanant d'Etienne Taillemite alors qu'il était président par intérim de l'association en 1971.

<sup>31</sup> voir aussi 110 AS 92 et 121.

Radiations (12 octobre 1977).  
Démissions (07 février 1978, 04  
avril 1979).

110 AS 37-41. Secrétaires (1952-1986).

110 AS 37-40. Secrétariat (1979-1986).

110 AS 37. Registre d'enregistrement du courrier  
(1979-1984).

110 AS 38-40. Chronos (1979-1986).

38. 1979-1980.

39. 1981-1983.

40. 1984-1986.

110 AS 41. Secrétaires (classé par ordre chronologique des  
secrétaires, 1952-1979).

dossier 1. Pierre Cézard (1952-).

Correspondance échangée avec un  
archiviste du Cameroun (04  
novembre-26 novembre 1952).

dossier 2. Etienne Taillemite, 1964-1970 (1963-  
1970).

Correspondance reçue (22 octobre  
1963-17 février 1970).

Correspondance envoyée au  
président René Gandilhon (09 avril-  
21 novembre 1968).

Correspondance croisée (16 janvier  
1968-16 juin 1969).

Réunions régionales (1963-1967).

Centre (28 mai 1969) :  
convocation.

Centre Val-de-Loire (26 juin  
1965) : convocation, compte  
rendu, programme, liste des  
invités, correspondance, texte  
de la question mise à l'étude en  
1965.

Midi-Pyrénées (mars 1968) :  
correspondance.

Nord (31 mai 1969) :  
convocation.  
Nord-Est (10 mai 1968) :  
convocation, compte rendu.  
Normandie et Maine (19 avril  
1968) : compte rendu.  
Paris (1963-1970).  
23 mars 1963 :  
convocation,  
correspondance, compte  
rendu.  
14 mars 1964 :  
convocation, compte-  
rendu, correspondance,  
texte de la question  
mise à l'étude en 1964.  
03 avril 1965 :  
convocation, compte  
rendu, texte de la  
question mise à l'étude  
en 1965.  
18 juin 1966 : compte  
rendu.  
27 mai 1967 :  
convocation, compte  
rendu, texte du  
questionnaire 1967.  
15 juin 1968 :  
circulaire, compte  
rendu, correspondance.  
07 mai 1969 : compte  
rendu, réponses au  
questionnaire,  
correspondance.  
23 mai 1970 : compte  
rendu, correspondance.

#### Assemblées générales (1963-1970).

Séance du 04 octobre 1963<sup>32</sup> :  
compte rendu, correspondance,  
notes.

Séance du 01 septembre  
1964<sup>33</sup> : correspondance, vœux,  
programme, aide-mémoire  
pour la réunion du 12  
novembre 1964, dépouillement  
des élections du conseil et du  
bureau.

---

<sup>32</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 34.

<sup>33</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 35.

Séance du 07 octobre 1964 :  
compte rendu.

Séance du 07 octobre 1966<sup>34</sup> :  
liste des présents, compte  
rendu, correspondance, notes.

Séance du 15 juin 1967<sup>35</sup> :  
compte rendu.

Séance du 18 octobre 1968<sup>36</sup> :  
compte rendu, circulaires,  
notes, rapport sur la question  
mise à l'étude en 1968, rapport  
financier.

Séance du 18 juin 1970<sup>37</sup> :  
compte rendu, rapport moral du  
président, chronique amicale,  
programme et ordre du jour du  
XVI<sup>ème</sup> Congrès national des  
Archives de France.

Compte rendu des réunions du conseil  
(1964-1968).

Réforme des statuts (1968) : statuts de  
1929, projet de statuts, observations  
présentées par les membres du conseil,  
correspondance (3 juillet-24 septembre  
1968), notes, documentation.

dossier 3. Ariane Ducrot, 1973-1979 (1976-1979).

Correspondance reçue (15 février  
1977-09 février 1979).

Correspondance envoyée (15  
novembre 1976-09 octobre 1978).

Correspondance croisée (janvier-17  
novembre 1978).

110 AS 42. Trésoriers (classé par ordre chronologique des  
trésoriers, 1934-1975).

dossier 1. Jacques Chassaing de Borredon, 1928-1944  
(1934).

Correspondance reçue (29 décembre  
1934).

dossier 2. François Dousset, 1946-1953 (1959-1960).

---

<sup>34</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 37.

<sup>35</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 38.

<sup>36</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 39.

<sup>37</sup> Voir aussi 110 AS 13, dossier 1.

Correspondance envoyée au Chef du Centre des Chèques postaux (15 octobre 1959-07 novembre 1960).

dossier 3. Chantal de Tourtier, 1961-1964 (1962).

Correspondance reçue (12 février-27 août 1962).

dossier 4. Michel Duchein, 1964-1979 (1961-1975).

Correspondance reçue (19 septembre 1975).

Correspondance échangée avec les présidents de l'AAF (1967-1973).

Odon de Saint-Blanquat (02 janvier 1967-09 juin 1970).

René Gandilhon (19 juin 1970-01 juillet 1971).

Françoise Poirier-Coutansais (06 septembre 1971-08 mars 1973).

Correspondance relative aux attributions du trésorier (19 juin-05 juillet 1961).

Correspondance relative à l'assemblée générale du 18 octobre 1968<sup>38</sup> (03 septembre-24 octobre 1968).

Réforme des statuts (1968-1970).

Statuts de 1929 : exemplaires, correspondance.

Statuts et règlement intérieur de 1969 : textes définitifs, correspondance relative à la déclaration à la Préfecture de Police (29 septembre 1969-20 janvier 1970), *Journal Officiel* du 08 janvier 1970, p. 359, documentation.

Elaboration des statuts et du règlement intérieur (mai-juin 1968) : projets, amendements proposés par les groupes régionaux.

Proposition de nouveaux statuts préparée par Etienne Taillemite et Michel Duchein (mai-septembre 1968) : texte de la proposition, correspondance (02-09 mai 1969), avis des membres du conseil sur la proposition (septembre 1968),

---

<sup>38</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 39.



version mise au point après avis des membres du conseil et diffusée auprès de tous les membres de l'association (20 septembre 1968).

Vote des nouveaux statuts (25 juin 1969) : extrait du compte rendu de l'assemblée générale, formule de vote, délibération de l'assemblée générale (25 juin 1969).

Assemblées générales (1971-1974).

Séance du 06 octobre 1971 : circulaires, vœux, rapport financier.

Séance du 15 novembre 1972<sup>39</sup> : compte rendu, rapport moral de la présidente, rapport financier, vœux, correspondance, notes.

Séance du 23 octobre 1974<sup>40</sup> : circulaires, procès-verbal, rapport financier, vœux, notes, correspondance.

## **110 AS 43. SECTIONS (classé par ordre alphabétique des sections, 1976-1985).**

**dossier 1. Correspondance générale envoyée aux responsables des sections (02 avril 1981).**

**dossier 2. Section « Administrations centrales » (1980-1985).**

Réunion constitutive du 05 février 1980 : liste des conservateurs et responsables des services d'archives dans les Ministères et administrations centrales, sujets d'étude et activités souhaités de la future section, convocation, procès-verbal, correspondance.

Projet de règlement intérieur (1980).

Elections des responsables du bureau de la section

---

<sup>39</sup> Voir aussi 110 AS 13, dossier 3.

<sup>40</sup> Voir aussi 110 AS 13, dossier 6.

(1980-1985).

Elections du 18 décembre 1980 : bulletin de vote vierge.

Elections du 29 novembre 1982 : candidatures, résultats.

Elections de 1985 : bulletins de vote vierge.

Réunions (1980-1982).

Réunion du 27 mars 1980 : convocation.

Réunion du 18 juin 1980 : convocation, texte du questionnaire sur les services d'archives, brouillons, liste des participants, projet de règlement intérieur adopté.

Synthèse des réunions des 05 février 1980, 18 juin 1980 et 24 octobre 1980.

Réunion du 18 décembre 1980 : convocation et ordre du jour, bulletin de vote, compte rendu sommaire, notes.

Réunion du 22 juin 1982 : convocation et ordre du jour,

Archives des cabinets ministériels (1981) : correspondance (12 juin-31 juillet 1981), documentation, notes.

### **dossier 3. Section « Archives départementales » (1980-1985).**

Règlement intérieur (1980) : résumé du procès-verbal de l'assemblée générale des 24-25 octobre 1980 concernant la section, texte définitif.

Elections des responsables du bureau de la section (1982-1985).

Elections du 29 novembre 1982 : candidatures, bulletins de vote, dépouillement, résultats.

Elections de 1985 : bulletin de vote vierge.

Réunion du 26 octobre 1980 : compte rendu, texte du projet de règlement intérieur, correspondance (29 juin 1979-28 août 1980).

### **dossier 4. Section « Archives économiques et d'entreprise » (1977-1982).**

Correspondance (1977-1980).

Correspondance croisée (22 septembre-10

décembre 1980).

Correspondance relative à la création par Bertrand Gille d'une association des archivistes d'entreprises (1977-1978)<sup>41</sup>.

Règlement intérieur (1980).

Elections des responsables du bureau de la section du 29 novembre 1982 : liste des candidats.

Réunions (1980-1982).

Réunion du 03 octobre 1980 : convocation et ordre du jour, statuts de 1979.

Réunion du 05 décembre 1980 : convocation et ordre du jour.

Réunion du 05 juin 1981 : convocation, ordre du jour, compte rendu, questionnaire, rapport, notes.

Réunion du 18 novembre 1981 : convocation et ordre du jour.

Réunion du 25 juin 1982 : convocation et ordre du jour.

Réunion du 29 novembre 1982 : convocation et ordre du jour, plan d'accès.

#### **dossier 5. Section « Archives hospitalières » (1977-1979).**

Projet de création<sup>42</sup> : correspondance (19 janvier 1977-14 septembre 1979).

#### **dossier 6. Section « Archives nationales » (1981-1985).**

Correspondance reçue (1985).

Règlement intérieur (1981).

Elections des responsables du bureau de la section (1981-1985).

Elections du 03 décembre 1981 : candidatures bulletins de vote vierge, procuration.

Elections du 29 novembre 1982 : candidatures, liste des candidats.

Elections de 1985 : bulletins de vote vierge.

---

<sup>41</sup> Contient également de la documentation. La date de ce dossier est antérieure à la création de la section des archives économiques et d'entreprise. Il faut préciser que les sections se sont constituées, pour certaines, de manière informelle avant une constitution plus officielle lors de l'assemblée générale des 24 et 25 octobre 1980.

<sup>42</sup> Ce projet de création n'a pas abouti.

Réunions (1981-1982).

Réunion du 24 octobre 1980 : compte rendu.

Réunion du 10 juin 1981 : convocation, projet de règlement intérieur, liste des présents, feuille d'émargement, compte rendu, texte de la question mise à l'étude en 1981.

Réunion du 03 décembre 1981 : compte rendu.

Réunion du 08 juin 1982 : convocation, pré-rapport sur la question mise à l'étude en 1982.

Réunion [s.d.] : compte rendu.

*Gazette des Francs-Bourgeois*<sup>43</sup>, n° 0,1 et 2<sup>44</sup> (1986).

Elaboration du rapport « La clientèle des archives et l'accès aux documents publics » (1980).

Circulaires et questionnaire (1980).

Réunions des rapporteurs (1980).

Réunion du 11 juillet 1980 : convocation, compte rendu.

Réunion du 02 décembre 1980 : compte rendu.

Réunions de la section (1980) : convocations, comptes rendus<sup>45</sup>.

Réponses des conservateurs au questionnaire (1980).

Pré-rapport (1980)<sup>46</sup>.

Rapport définitif (1980).

## **dossier 7. Section « Archivistes municipaux » (1975-1985).**

Correspondance croisée (01 octobre-22 novembre 1979).

Création d'un groupe de travail permanent des archivistes municipaux (octobre 1975) : circulaires, liste des archivistes municipaux membres de l'association<sup>47</sup>.

Projet de règlement intérieur (1980)<sup>48</sup>.

---

<sup>43</sup> Publication interne aux Archives nationales.

<sup>44</sup> Le n° 0 contient la convocation à la réunion du 18 mars 1986 ; le n° 1 contient le compte rendu de la réunion du 18 mars 1986 ; le n° 2 contient la convocation à la réunion du 24 mars 1987.

<sup>45</sup> Contient également des convocations et des comptes rendus de la section « Administrations centrales ».

<sup>46</sup> Contient également le pré-rapport de la section « Archives départementales » et de la section « Administrations centrales ».

<sup>47</sup> La section des archivistes municipaux existait de manière informelle avant sa création officielle lors de l'assemblée générale des 24 et 25 octobre 1980.

<sup>48</sup> Ce projet de règlement intérieur a abouti.

Elections des responsables du bureau de la section (1980-1985).

Elections de mars 1980 : bulletins de vote, dépouillement, procès verbal d'élections, correspondance (03 mars 1980-17 avril 1980).

Elections du 29 novembre 1982 : candidatures, liste des candidats, bulletins de vote, résultats.

Elections complémentaires au bureau de la section de juin 1983 : convocation, bulletins de vote, procès-verbal de dépouillement.

Elections de 1985 : bulletin de vote vierge.

Réunions (1976-1981).

Réunion du 14 octobre 1976 : convocation.

Réunion 06 mai 1980 : convocation, procès-verbal, questionnaire.

Réunion des 12-13 décembre 1980 : compte rendu.

Réunion du 16 mars 1981 : compte rendu.

Enquête sur la situation du personnel municipal : correspondance (17 mai 1977-28 novembre 1978), rapport provisoire, rapport final.

## **110 AS 44-49 REGIONS (1930-1984).**

### **110 AS 44. Correspondants régionaux (1973<sup>49</sup>-1983).**

dossier 1. Listes des correspondants régionaux (1975-1983).

Listes classées par ordre alphabétique des régions (1975-1979).

Listes classées par ordre chronologique ([1976], 1979, 1983, [s.d.]).

dossier 2. Correspondance (1973-1983).

Correspondance reçue (1973-1983).

Correspondance relative à la nomination et au renouvellement des correspondants régionaux (09 novembre 1976-26 octobre 1978).

---

<sup>49</sup> Les correspondants régionaux sont créés, au niveau statutaire, en 1973.

### **110 AS 45-48 Réunions régionales<sup>50</sup> (1930-1984).**

Dossier préparatoire à l'élaboration de la question à l'étude et élaboration du questionnaire, réponses au questionnaire, convocations aux réunions, comptes rendus, synthèse des réunions régionales, correspondance (1930-1984)<sup>51</sup>.

110 AS 45. 1930-1966<sup>52</sup>.

110 AS 46. 1967-1973.

110 AS 47. 1974-1978.

110 AS 48. 1979-1984<sup>53</sup>.

### **110 AS 49. Réunions interrégionales (1968-1984).**

compte rendu, correspondance (1968-1984).

### **110 AS 50. CENTRE DE FORMATION (1979-1980).**

Déclaration de l'association comme centre de formation : correspondance, documentation, déclaration d'existence, récépissé de la déclaration d'existence (18 mars 1980).

Etat financier et bilan pédagogique à renseigner par les organismes de formation pour l'année 1980 : formulaire, correspondance (1979-1980).

### **110 AS 51-59. COMPTABILITE ET LOCAUX (1921-1985).**

#### **110 AS 51-58 . COMPTABILITE (1921-1984).**

---

<sup>50</sup> Voir en annexe 4 la liste des questions mises à l'étude par l'association entre 1948 et 1984.

<sup>51</sup> Tous les dossiers ne contiennent pas la totalité des documents cités. En effet, les réunions régionales se sont mises en place très progressivement. Dès 1927, certains archivistes se réunissent de manière ponctuelle. Les réunions régionales prennent un réel essor dans les années 1950. Dans les années 1960, il existe cinq ou six réunions régionales ; dans les années 1980, vingt à vingt-cinq. Les réunions régionales n'apparaissent dans les statuts qu'en 1969.

<sup>52</sup> Il manque les réunions régionales de 1933 à 1946, de 1950, 1959.

<sup>53</sup> Les réponses à la question mise à l'étude en 1980 concernent aussi l'organisation du Congrès de Londres.

## **110 AS 51-53. Ressources (1921-1984).**

### 110 AS 51. Cotisations (1921-1982).

dossier 1. Tarif des cotisations fixé par l'assemblée générale du 25 octobre 1980.

dossier 2. Listes récapitulatives des cotisants (1921-1924, 1946-1954).

dossier 3. Bulletins de cotisations (1981-1982).

dossier 4. Règlement des cotisations (1921-1982).

Lettres de rappel (1921-1922, 1949, 1958-1964, 1968).

Correspondance envoyée au trésorier annonçant le règlement de la cotisation<sup>54</sup> (1922-1982<sup>55</sup>).

### 110 AS 52. Demandes de subventions (1967-1984).

A la Direction des Archives de France (DAF) : correspondance, mandatement (1967-1974, 1981, 1984).

Au Ministère de la Culture et de la Communication : correspondance (1981-1982).

A la Mission Interministérielle de l'Information Scientifique et Technique (MIDIST) (1982) : correspondance.

### 110 AS 53. Remboursement des frais engagés par l'association (classé par ordre chronologique des manifestations, 1951-1984).

Réunion interrégionale de Laval (23-24 mai 1951) : circulaires, programme de la réunion, factures, avis de paiement.

Goûter du Congrès des Archivistes de France (novembre 1952) : liste des participants, avis de

---

<sup>54</sup> Les années 1921-1922 et 1927 à 1959 contiennent également quelques avis de paiement et de virement. Pour les autres années, voir 110 AS 55.

<sup>55</sup> Très lacunaire : il manque les années 1926, 1930-1945, 1947-1948, 1950-1951, 1953-1956, 1958, 1961-1972, 1974-1976.

paiement, factures, correspondance.

Congrès de Strasbourg (25 septembre 1959) : montant des dépenses, montant des recettes, factures, correspondance.

Cocktail de l'Assemblée générale du 10 novembre 1960<sup>56</sup> : liste des participants, avis de paiement, correspondance.

Congrès de Caen (octobre 1963) : avis de paiement.

Congrès de Valence (1976) : factures, correspondance.

Repas de l'Assemblée générale des 03-05 décembre 1984<sup>57</sup> : circulaire.

#### **110 AS 54. Dépenses (1921-1985).**

dossier 1. Récapitulatif des dépenses (1921, [1931], 1951-1953, 1955-1958, 1980-1983).

dossier 2. Factures (1921-1925, 1946-1962, 1979-1980).

dossier 3. Dépenses particulières (1962-1985).

Congrès national des Archivistes de France, à Nîmes (1962) : état du crédit, état du débit, correspondance.

Commande groupée de cartons d'archives Gallia pour les services d'Archives départementales : correspondance, documentation (1967).

Achat de matériel : factures, documentation (1981-1985).

#### **110 AS 55-56. Avis de paiement, bordereaux de chèques postaux et talons de chéquiers (1923-1972).**

110 AS 55. Avis de paiement et avis de virement des cotisations (1923-1925, 1960-1971).

---

<sup>56</sup> Voir aussi 110 AS 12, dossier 31.

<sup>57</sup> Voir aussi 110 AS 18.



110 AS 56. Bordereaux de chèques postaux (1960-1972) ; talons de chéquiers (1937, 1950-1961).

**110 AS 57. Projet de budget et budgets (1949, 1951, 1981<sup>58</sup>).**

**110 AS 58. Collectes et souscriptions (1930-1976).**

dossier 1. Pour des archivistes (1930-1976).

Cadeau (1959-1976).

Charles Braibant (1959).

Guy Duboscq (1975).

Odon de Saint-Blanquat (1976).

François Dousset (1979).

Hommage (1930).

Max Bruchet (1930).

Légion d'honneur (1951-1968).

Officier et Commandeur (1951-1967).

Charles Braibant (1951).

André Chamson (1962).

Marcel Baudot (1967).

Vaux de Folletier (1967).

Grand Croix (1968).

André Chamson (1968).

Décès (1963).

Bernard Jarry (1963).

dossier 2. Pour des sinistrés (1953-1967).

Crués et inondations (1959-1967).

Madagascar (1959).

Florence (1966-1967).

Rupture de barrages et de digues (1953-1959).

Pays-Bas (1953).

Fréjus (1959).

dossier 3. Pour des réfugiés (1956).

Aide aux réfugiés hongrois (1956).

**110 AS 59. LOCAUX (1956).**

Hôtel de Rohan, contentieux dû à l'attribution de locaux de

---

<sup>58</sup> Pour 1949 et 1951, il n'y a que le budget ; pour 1981, il n'y a que le projet de budget.

l'Hôtel de Rohan au secrétariat d'Etat aux Arts et aux Lettres, aux dépens de l'AAF : correspondance (1956).

## **110 AS 60-105. ACTIVITES DE L'ASSOCIATION (1913-1985).**

### **110 AS 60-94. PUBLICATIONS (1931-1985).**

#### **110 AS 60. Correspondance (1980-1984).**

dossier 1. Demandes de tarifs des abonnements (1984).

dossier 2. Correspondance reçue et envoyée (14 avril-08 décembre 1980).

dossier 3. Correspondance relative aux publications du Comité des Travaux Scientifiques et Historiques (09 janvier 1980-12 mars 1981).

#### **110 AS 61. *Annuaire* (1979-1980).**

Dossier de publication : maquettes, correspondance (1979-1980).

Souscriptions : liste des souscripteurs, bulletins de souscriptions (avril 1980).

#### **110 AS 62. *Bulletin de liaison* ([1931]-1984).**

Note concernant l'impression du *Bulletin de l'association* [1931].

Correspondance (1933, 1977-1984).

Trésorerie : factures (1981).

#### **110 AS 63-90. *Gazette des Archives* (1934-1985).**

110 AS 63. Correspondance et formalités (1947-1983).

- dossier 1. Correspondance (1947-1984).  
Correspondance croisée<sup>59</sup> (1947-1982).  
Correspondance relative à la diffusion de la *Gazette des Archives* (24 mars 1983-19 juin 1984).
- dossier 2. Service gratuit et service d'échange (1953-1981).  
Service gratuit (1958-1980).  
Liste des bénéficiaires (1961-1971).  
Correspondance (1958-1980).  
Service d'échange (1953-1981).  
Demandes émanant de pays étrangers : listes des revues ayant conclu un accord d'échange avec la *Gazette des Archives* (1953-1981) ; correspondance (classé par ordre alphabétique des pays, 1966-1979).  
Demandes émanant d'organismes français : correspondance (1975-1980).
- dossier 3. Exonération des taxes sur le chiffre d'affaire : correspondance (1960).
- dossier 4. Dépôt légal des numéros parus depuis 1960 : formulaire (28 juin 1960).

110 AS 64. Comité de rédaction (1957-1983).

- dossier 1. Elections (1970-1982).  
18 juin 1970 : résultats.  
1976 : profession de foi de Gérard Naud.  
31 novembre 1982 : liste des candidats.
- dossier 2. Réunions (1957-1982).  
1957 : comptes rendus.  
12 novembre 1958 : convocation, correspondance, projet de questionnaire.  
1960 : convocation.  
10 mai 1961 : convocation.  
04 mai 1981, réorganisation du comité de rédaction : circulaires, convocation, rapport, correspondance, notes.  
02 juin 1982 : compte rendu.
- dossier 3. Correspondance et dossiers d'affaire des membres du comité de rédaction (1959-1983).

---

<sup>59</sup> collection lacunaire : il manque 1949-1953, 1955-1958, 1965, 1974-1978.

Rédacteurs en chef : Michel Duchein (1960-1971) ; Gérard Naud (1976-1979) ; Gérard Moyse (1983).  
Secrétaire de rédaction : Michel Duchein (1959).

dossier 4. Enquête sur les périodiques scientifiques et techniques de la MIDIST : formulaire (1980).

110 AS 65-81. Trésorerie (1934-1984).

110 AS 65-79. Abonnements (1949-1982).

110 AS 65-66. Registres des abonnements (1955-1974).  
65. 1955-1965.  
66. 1966-1974.

110 AS 67-68. Abonnements en France : avis de paiement, correspondance (1949-1977).  
67. 1949-1969.  
68. 1970-1977.

110 AS 69-70. Abonnements à l'étranger : avis de paiement, correspondance, (1954-1977).  
69. 1954-1970.  
70. 1971-1977.

110 AS 71-75. Abonnements administratifs : avis de paiement, correspondance, (1949-1982).

110 AS 71-73 Archives départementales (1949-1982).  
71. 1949-1958.  
72. 1959-1967.  
73. 1968-1977, 1981-1982.

110 AS 74. Archives municipales, bibliothèques, librairies (1961-1981).  
dossier 1. France (1961-1981<sup>60</sup>).  
dossier 2. Etranger (1964-1977<sup>61</sup>).

110 AS 75. Direction des archives de France (1967-1971).

110 AS 76. Abonnements du département international Hachette : correspondance, avis de

---

<sup>60</sup> Il manque 1966-1974, 1978-1980.

<sup>61</sup> Il manque 1966-1974.

paiement (1949-1977).

110 AS 77. Résiliation d'abonnement : correspondance (1975-1977).

110 AS 78. Correspondance échangée avec les abonnés (1975).

dossier 1. Lettres aux libraires n'ayant pas renouvelé l'abonnement de leurs clients (1975).

dossier 2. Rappel des factures impayées (1975).

110 AS 79. Récépissé d'envoi en recommandés de la *Gazette* aux abonnés (1961-1967).

110 AS 80. Vente de numéros et de collections (1954-1979).

dossier 1. Liste des numéros disponibles à la vente (janvier 1979).

dossier 2. Commandes : correspondance (1954-1974).

110 AS 81. Dépenses (1934-1984).

Récapitulatifs (1947-1949, 1954).

Factures (1934-1984).

Dactylographie (1950-1956).

Imprimeries (1934-1984).

Imprimerie Domergue (1934).

Imprimerie Marcilly (1949-1952).

Service d'édition et de vente des publications officielles des ministères de l'Education nationale et des Finances (1953-1954).

Imprimerie Paillart (1957-1968, 1982-1984).

Edition : relevés de publicité, correspondance, factures (1964-1968).

Autres factures (1956).

110 AS 82. Publicité (1956-1964).

Tarifs des publicités et liste des maisons qui pourraient faire de la publicité dans *la Gazette des Archives* [1957].

Correspondance échangée avec l'imprimeur Paillart

(1957-1964) ; avec les autres imprimeurs (classé par ordre alphabétique, 1956-1964).

110 AS 83-89. Dossier de publication (1934-1983).

110 AS 83-87. *Gazette* : correspondance échangée avec l'imprimeur Paillart, avec l'éditeur Person, avec les auteurs des articles, maquette, articles (classé par numéro, 1934-1977).

83. Ancienne série (1934-1935).

84-87. Nouvelle série (1947-1977<sup>62</sup>).

84. n° 1-54 (1947-1966).

85. n° 55-77 (1967-1972).

86. n° 78-84 (1973-1974).

87. n° 85-87, 93-95 (1974-1977).

110 AS 88. Suppléments et numéros spéciaux (1959-1983).

dossier 1. Suppléments relatifs aux réunions régionales (1959-1973).

n° 29 : maquette (1959).

n° 36 : maquette (1961).

n° 44 : maquette,  
correspondance (1963).

n° 47 : avant-propos, table  
des matières, carte de France  
(1964).

n° 59 : maquette (1967).

n° [62] : maquette.

n° 66 : table des matières, un  
exemplaire (1968).

n° 82 : maquette (1973).

dossier 2. Numéros spéciaux de la *Gazette* (1979-1983).

« *Archives d'entreprises* » :  
liste des destinataires de la  
diffusion (1979).

« *Patrimoine audiovisuel* » :  
maquette, correspondance,  
documentation, notes (1979-  
1982).

« *Archives et décentralisation  
dans les pays étrangers à la  
France* » : articles,

---

<sup>62</sup> Pour les dossiers de publications de la *Gazette des archives* des n° 19 à 58, 63, 64 et 68 à 75, il ne subsiste que la correspondance avec l'imprimeur et l'éditeur. Il manque les dossiers de publications des n° 6 à 9, 11, 12, 43, 74 et 88 à 92.

correspondance (1983).

110 AS 89. *Tables de la Gazette des Archives* : exemplaire des *Tables d'Archivum*, méthode pour les fiches de dépouillement, documents de travail, maquette, exemplaire des *Tables de la Gazette* (1933-1954), notes (1983-1985).

110 AS 90. Dépôt d'exemplaires aux Archives nationales (1979-1982).

Centre des Archives Contemporaines (CAC) : bordereau de versement, correspondance (1979-1982).

Archives nationales (Paris) : contrat de dépôt [1979-1982].

**110 AS 91. *Guide du généalogiste aux Archives départementales et communales*<sup>63</sup> (1981-1983).**

Dossier de publication : correspondance, maquette (1981-1983).

**110 AS 92. *Le Livre Blanc* (1970-1972).**

dossier 1. Enquête préalable (1970).

Projet de questionnaire, questionnaire.

Réponses au questionnaire.

des départements (classé par ordre alphabétique)

des villes (classé par ordre alphabétique).

dossier 2. Dossier de publication (1971-1972).

Projet de texte (1971).

Eléments statistiques : notes, statistiques, planches, correspondance (1971).

Correspondance (1971).

Correspondance croisée (08 juillet 1971-06 août 1971).

Correspondance échangée avec les syndicats (04 février-04 mars 1971).

Epreuves et maquettes (1971).

Enregistrement au dépôt légal (1972).

---

<sup>63</sup> Guide réalisé en collaboration avec l'Institut de Documentation et d'Etudes Généalogiques (IDEG). Voir aussi 110 AS 120.

dossier 3. Diffusion (1972).

Listes des destinataires du *Livre Blanc*.

Impression de la lettre aux ministres : correspondance.

Envoi aux personnalités : circulaires, listes.

Distribution en province par les soins des membres de l'AAF : circulaire, correspondance.

Envoi aux journaux : circulaire.

dossier 4. Trésorerie, commandes du *Livre Blanc* : correspondance, avis de paiement, factures vierges (1972).

Aux Archives départementales.

Aux Archives nationales.

Dans les municipalités.

En France.

A l'étranger.

#### **110 AS 93. Manuel d'archivistique (1962-1967).**

Circulaires, projet de plan (1962), correspondance (22-23 février 1967).

#### **110 AS 94. Tirés à part (1966-1981).**

dossier 1. *Les archives et la recherche historique* : bon de commande, liste des personnes ayant commandé l'ouvrage, correspondance, avis de paiement (1966-1967).

dossier 2. *Les archives communales* : circulaires, liste des souscripteurs, correspondance, avis de paiement (1970-1971).

dossier 3. *La clientèle des archives et l'accès aux documents publics* : souscriptions réglées (classé par ordre chronologique), souscriptions à régler (classé par ordre alphabétique des départements), listes récapitulatives (1981).

#### **110 AS 95-105. ACTIVITES SCIENTIFIQUES ET CULTURELLES DE L'AAF (1913-1985).**



## 110 AS 95-99 Groupes d'études (1967-1985).

### 110 AS 95. Création et fonctionnement (1967-1984).

dossier 1. Constitution des groupes d'études : circulaire, correspondance (1977).

dossier 2. Listes des membres des groupes (1974-1980).

dossier 3. Réunions (classé par ordre alphabétique des groupes, 1967-1984).

« Archives-administration », réunion du 06 juin 1977 : compte rendu (1977).

« Définition de la fonction de l'archiviste », réunion du 07 novembre 1969 : convocation, compte rendu. (1969).

« Ecole des chartes », réunion du 11 mars 1972 : compte rendu (1972).

« Fonction de l'archiviste » (1969-1970).  
Réunion du 07 novembre 1969 : compte rendu.  
Réunion de juin 1970 : convocation, compte rendu.

« Formation et information du personnel administratif » (1973-1974).  
Réunion de 1973 : compte rendu.  
Réunions de 1974.  
08 mars 1974 : compte rendu.  
14 juin 1974 : compte rendu.  
04 octobre 1974 : convocation, compte rendu.

« Formation permanente » (1977-1981).  
Réunion du 14 novembre 1977 : convocation, compte rendu.  
Réunion du 17 février 1981 : compte rendu.

« Formation technique du personnel » (1967-1968).  
Réunion du 07 octobre 1967 : convocation, compte rendu.  
Réunions de 1968.

16 février 1968 :  
convocation, compte rendu,  
projet de questionnaire.  
13 juin 1968 : convocation.

« Mécanographie électronique et  
microcopie » devenu « Informatique »  
(1967-1984).

Réunion du 06 octobre 1967 :  
convocation.

Réunions de 1968.

17 février 1968 :  
convocation, compte rendu.

17 octobre 1968 :  
convocation

Réunions de 1969.

26 mars 1969 : convocation,  
compte rendu,  
correspondance.

08 novembre 1969 :  
convocation, compte rendu,  
correspondance.

Réunion du 17 mars 1970 :  
convocation, compte rendu,  
correspondance.

Réunions de 1972.

28 janvier 1972 :  
convocation, compte rendu.

31 janvier 1972 : compte  
rendu.

28 février 1972 : compte  
rendu.

06 mars 1972 : compte  
rendu.

17 avril 1972 : compte  
rendu.

18 avril 1972 : compte  
rendu.

23 mai 1972 : compte rendu.

19 juin 1972 : compte rendu.

Réunions de 1984.

30 mai 1984 : convocation,  
compte rendu.

27 juin 1984 : convocation,  
compte rendu.

« Rédaction des *Tables de la Gazette* »,  
réunion du 6 juin 1977 : compte rendu.

« Services éducatifs » (1977-1984).

Réunion du 06 juin 1977 : compte rendu.

Réunions de 1978.

17 mars 1978 : compte rendu, correspondance.

19 avril 1978 : convocation.

05 juin 1978 : convocation.

17 novembre 1978 : compte rendu.

Réunions de 1980.

24 avril 1980 : convocation, compte rendu.

24 octobre 1980 : convocation, compte rendu.

Réunion du 29 novembre 1982 : compte rendu.

Réunion du 05 janvier 1984 : compte rendu.

« Travaux scientifiques et archives anciennes », réunion des 24-25 octobre 1981 : compte rendu.

110 AS 96-99. Dossiers de travail et correspondance des groupes d'études (classé par ordre alphabétique des groupes, 1967-1985).

110 AS 96. « Adjoints » à « Formation et information du personnel administratif » (1969-1983).

dossier 1. « Adjoints » (1974-1975).

Enquête auprès des directeurs de services d'archives sur les adjoints : questionnaire, rapports, synthèse, correspondance, circulaire.

dossier 2. « Archives-Administration » (1977).

Correspondance (10 mai-29 juillet 1977).

dossier 3. « Décentralisation » (1982-1983).

Mise en place des Archives régionales : correspondance (septembre 1982-juin 1983).

Textes de loi sur les collectivités

territoriales (1982-1983).  
Forum sur la décentralisation<sup>64</sup> :  
rapport (1983).  
Débats autour des modifications du  
projet de loi sur la décentralisation :  
correspondance, documentation  
(1982-1983).  
Affaire Chomel : rapport,  
correspondance (1983).

- dossier 4. « Définition de notre métier » (1977).  
Correspondance (10 mai-01 juillet  
1977).
- dossier 5. « Documentation administrative » (1979-  
1981).  
Bulletins d'inscription au groupe  
(1979).  
Colloque de Lyon « Journée  
nationale de la documentation  
locale », dossier préparatoire :  
correspondance, documentation  
(1979-1981).
- dossier 6. « Echanges et rencontres » (1976-1981).  
Correspondance (15 novembre 1976-  
26 avril 1979).  
Activités proposées par le groupe :  
bulletins d'inscription, programme  
(1977-1981).
- dossier 7. « Ecole des chartes et formation  
professionnelle des archivistes » (1970-1972).  
Dossier de travail : correspondance,  
documentation, notes (1970-1972).
- dossier 8. « Fonction de l'archiviste » (1969-1970).  
Constitution du groupe : lettres  
d'inscription, circulaires (14  
septembre-04 novembre 1969).  
Correspondance (24 septembre 1969-  
22 mai 1970).
- dossier 9. « Fonction publique » (1982).  
Commission d'Accès aux Documents  
Administratifs (CADA) et  
Commission Nationale Informatique  
et Liberté (CNIL) : rapports,

---

<sup>64</sup> Voir aussi 110 AS 17.

brochures, correspondance (1982).

dossier 10. « Formation et information du personnel administratif » (1973-1975).

Dossier de travail : rapports, correspondance, circulaires, notes (1973-1975).

110 AS 97. « Formation permanente » à « Généalogie Etat civil » (1967-1982).

dossier 1. « Formation permanente (1980-1982).

Correspondance (16 décembre 1976-15 décembre 1980).

Enquête sur la formation permanente : projet de questionnaire, premiers résultats, correspondance (1981-1982).

dossier 2. « Formation technique du personnel » (1967-1968).

Circulaires, correspondance (07 juillet 1967-04 octobre 1968), rapport de Vital Chomel (1968).

dossier 3. « Généalogistes-état civil » (1976-1982).

Elaboration d'un questionnaire sur les généalogistes et les archives : projet, questionnaire, synthèse des réponses, coupure de presse, correspondance (23 décembre 1976-27 septembre 1978).

Enquête en vue de la publication d'un annuaire des ressources mises à disposition des généalogistes dans les services d'archives : réponses des Archives départementales et des Archives municipales (1982).

Dossier de travail : rapports, documentation, correspondance (1977-1982).

110 AS 98. « Mécanographie électronique et microcopie » devenu « Informatique » (1967-1986).

Lettres circulaires (1967-1972).

Dossiers de travail (1968-1986).

Liste des destinataires des textes du groupe (1968-1970).

Mise à jour de la liste des membres : bulletins nominatifs (1969).

Développement de l'informatique dans les services du Ministère de l'Intérieur, les Préfectures et les collectivités locales : circulaire du Ministère de l'Intérieur, correspondance (1970-1971).

Enquête sur les dépouillements traités selon des méthodes relevant de l'informatique : réponses au questionnaire (1971).

Vocabulaire d'indexation des fonds révolutionnaires : rapports, correspondance, notes (1984-1986).

Enquête sur les applications informatiques : état des réponses reçues au 30 septembre 1985 (1985).

Documentation (1968-1971).

Documentation technico commerciale ayant servi aux travaux du groupe (1968-1969).

Documentation sur les stages de formation en informatique (1969-1971).

110 AS 99. « Recherche non historique » à « Tris et éliminations » (1976-1984).

dossier 1. « Recherche non historique » (1977).

Correspondance (13 mai-20 juin 1977).

dossier 2. « Rédaction des *Tables de la Gazette* » (1976-1978).

Correspondance (25 novembre 1976-18 avril 1978).

dossier 3. « Ressources financières dans les Archives » (1977-1978).

Correspondance (30 mars 1977-17 mai 1978).

dossier 4. « Services éducatifs » (1976-1984).

Correspondance (16 novembre 1976-18 janvier 1983).

Dossiers de travail (1981-1984).

Publication de « *Par les archives, apprendre l'histoire : trente ans d'activités des services éducatifs en France* » (1981-1982).

Projet de fiches concernant les catalogues et les recueils édités par les services éducatifs : correspondance (01 avril-31 mai 1981).

Dossier de publication : réponses au questionnaire, bon de commande, plaquette, maquette, correspondance, notes (1981-1982).

Dossier sur l'enseignement de l'histoire : correspondance, documentation (1983-1984).

dossier 5. « Statut des personnels des services d'Archives et de documentation communales » (1981).

Etude sur les statuts : rapports, correspondance croisée (23 janvier-26 juin 1981).

dossier 6. « Travaux scientifiques et archives anciennes » (1980).

Correspondance (06 septembre-03 octobre 1980).

dossier 7. « Tris et éliminations » (1981).

Correspondance (17 mars 1981).

## **110 AS 100-104. Colloques et journées d'études (1913-1985).**

110 AS 100. Activités organisées par l'AAF (1970-1985).

dossier 1. Colloque de Rouen sur le dépouillement mécanographique des archives (24 avril 1970) : projet de programme, compte rendu, circulaires, documentation, notes (1970).

dossier 2. Journée d'études « Droit à l'information, droit au secret ? La communication des archives contemporaines » (1984-1985).

Référendum<sup>65</sup> : bulletin de vote, dépouillement (1984).

Inscriptions : bulletins d'inscription, programme, correspondance (10 septembre 1984-21 février 1985).

Textes des interventions ; coupure de presse (1984).

110 AS 101-104. Activités avec la participation de l'AAF (1913-1985).

110 AS 101. Invitations à des manifestations (1949, 1953, 1979-1981).

110 AS 102-104 Colloques, congrès et séminaires (classé par ordre alphabétique des organisateurs, 1974-1985).

110 AS 102. Association des professionnels de l'information et de la documentation (ADBS) à Centre d'études sociologiques (CES) (1969-1985).

dossier 1. ADBS, congrès « Information, Documentation, Transfert de connaissance » (juin 1985) : correspondance (22 mai 1984).

dossier 2. CES, séminaire « Collecte et analyse des données quantitatives" (09-10 mai 1969) : programme, bibliographie, correspondance, notes (1969).

110 AS 103. Conseil International des Archives (CIA) (1976-1984).

dossier 1. Participation au congrès du CIA (1976-1980).

Washington (27 septembre-01 octobre 1976).

Circulaires, avant

---

<sup>65</sup> Ce référendum concerne aussi le thème de la question à mettre à l'étude en 1984.



projet de l'ordre du jour, documentation (1976).

Londres (15-19 septembre 1980).

Dossier préparatoire : convocation, liste des participants, listes de ceux qui souhaitent une organisation collective des déplacements, circulaires, correspondance, notes, documentation (1978-1980).

Session administrative du 15 septembre 1980 : ordre du jour, rapports, résolutions adoptées (1980).

Rapports et documentation (1980).

dossier 2. Participation à la Conférence Internationale de la Table Ronde des Archives (CITRA) (1978-1984).

Nairobi (10-13 octobre 1978)

Rapport *Normes à respecter pour l'établissement et l'organisation des institutions d'archives* (1978).

Guadeloupe (05-08 novembre 1979).

Convocation, pré rapport, notes sur le pré rapport, correspondance (1979).

Oslo (03-07 septembre 1981).

Rapport, demande de subvention par l'AAF (1981).

Kuala Lumpur (30 novembre-04 décembre

1982).  
Convocation,  
programme, fiche  
d'inscription,  
demande de  
subvention par l'AAF  
correspondance  
(1982).

Bratislava (17-21 octobre  
1983)<sup>66</sup>.

Convocation,  
questionnaire,  
programme, rapport,  
correspondance  
relative à  
l'organisation du  
voyage de Gérard  
Ernisse,  
documentation,  
photographies (1983-  
1984).

Bonn (17 septembre 1984).

Session  
administrative : ordre  
du jour, exercice 1984,  
budget 1985, bilan  
1983, bilan comparatif  
1980-1983 (1983-  
1985).

dossier 3. Participation à la session annuelle des  
délégués de la Section des Associations  
Professionnelles d'Archivistes (SAPA)  
(1977-1982).

1977.

Questionnaire,  
rapport,  
correspondance.

1978.

Rapport.

1979.

Règlement de la  
section, questionnaire,  
rapport,  
correspondance.

1980.

Programme,  
correspondance.

---

<sup>66</sup> Voir aussi 110 AS 124.

1981.

Rapport.

1982.

Convocation, réponse  
au questionnaire,  
rapport,  
correspondance.

dossier 4. Participation aux semaines  
internationales des archives :  
correspondance (1978-1979).

dossier 5. Participation aux travaux du CIA (1959-  
1982).

*Guide des sources de l'histoire  
d'Amérique latine*, réunion des  
07-09 décembre 1959 : compte  
rendu, correspondance (1959).

Comité pour le développement  
des archives : questionnaire  
(1978).

Questionnaire sur le Plan du CIA :  
plan, correspondance (1982).

110 AS 104 Direction des Archives de France à  
Université (1974-1984).

dossier 1. Direction des Archives de France  
(DAF) (1974-1979).

Participation au Congrès national  
des Archives (1974-1979).

XIX<sup>ème</sup> Congrès (24-26  
octobre 1974) : programme,  
rapport, correspondance  
(1974).

XXII<sup>ème</sup> Congrès (05-08 juin  
1978), visite de Provins :  
rapport préliminaire,  
correspondance (1978).

XXIII<sup>ème</sup> Congrès (mai  
1979), visite de la vallée de  
la Loue et de l'abbaye de  
Montbenoît :  
correspondance (1979).

dossier 2. Ministère de la Culture et Hautes Etudes  
Commerciales (HEC) (1984).

Participation au congrès sur le  
mécénat d'entreprise (29

novembre 1984) : invitation, programme, textes des interventions.

dossier 3. Ministère de la Recherche et des Technologies (1981).

Participation au colloque national « Recherche et technologie » (1981) : rapport, textes des interventions, textes produits par l'AAF, correspondance, notes.

dossier 4. Société des historiens médiévistes de l'enseignement supérieur public (1983).

Participation au congrès de Tours sur le monde animal et ses représentations au Moyen Age : textes des interventions.

dossier 5. Université de droit, d'économie et de sciences sociales de Paris (Paris II) (1983)

Participation au colloque sur les correspondances inédites : correspondance.

### **105 AS 105 Défense de la profession (classé par ordre chronologique, 1913-1981).**

dossier 1. Affaire Rey, recours pour excès de pouvoir : rapports, correspondance, coupures de presse (1913-1918).

dossier 2. Affaire Canal, recours pour excès de pouvoir : rapport (1918).

dossier 3. Traitement des salaires : rapport au Premier Ministre, documentation, coupures de presse, correspondance (1921-1930).

dossier 4. *Revue administrative*, article « L'administration telle qu'elle est » : correspondance (1951).

dossier 5. Affaire Candille<sup>67</sup> : correspondance, *Catalogue des Plans d'architecture du fonds de l'Ancien Hôtel-Dieu de Paris* (1977).

---

<sup>67</sup> Voir aussi 110 AS 31.

- dossier 6. Affaire « Algérie » : rapports, étude préliminaire, correspondance, notes (1977-1981).
- dossier 7. Affaire Dondoux : correspondance (1979).
- dossier 8. Projet de loi sur les collectivités locales : correspondance (1979).
- dossier 9. Affaire Cottave : correspondance (1979).
- dossier 10. Rapport Lenoir : correspondance, documentation (1979).
- dossier 11. Affaire Maitron : correspondance, notes (1980).
- dossier 12. Affaire Cobb : correspondance (1980).
- dossier 13. Décret de février 1981 sur les régions : correspondance (1981).
- dossier 14. AFNOR : correspondance (1981).
- dossier 15. *Guide des droits et démarches* : correspondance (1981).

## **110 AS 106-111. RELATIONS AVEC D'AUTRES ORGANISMES (1929-1985).**

### **110 AS 106-109. ORGANISMES FRANÇAIS (1929-1985).**

#### **110 AS 106. Ministères (1970-1985).**

dossier 1. Culture (1970-1983).

Question de l'appartenance de la DAF au Ministère de la Culture : questionnaire, circulaire (16 septembre 1970).

Demandes d'audience : correspondance (15 juin 1979-23 septembre 1982).

Création d'un groupe de travail sur une nouvelle politique du patrimoine : rapport, correspondance (1981-1982), notes.

Cellule de l'emploi culturel : correspondance, entretien avec Hugues de Varine, notes (1981).

Note sur la création d'un collège régional du Patrimoine et des sites (1983).

Direction des Archives de France : documents généraux, informations ponctuelles [s.d.].

Directions Régionales des Affaires Culturelles (DRAC) (1977-1982).

Mise en place des DRAC : correspondance (1977-1978), documentation (1977-1978).

Contentieux relatifs à la nomination des Directeurs régionaux des Affaires Culturelles : correspondance (1981-1982), documentation, notes (1978-1982).

Centre Georges Pompidou : correspondance, documentation (1977).

## dossier 2. Intérieur et Décentralisation (1982).

Direction Générale des Collectivités Locales : correspondance relative à la publication du nouveau cadre de classement des Archives communales (19 janvier 1982).

## dossier 3. Travail et Emploi (1984-1985).

Travaux d'utilité Collective (TUC) : correspondance (07 novembre 1984-27 septembre 1985), documentation, notes.

## **110 AS 107. Associations (1929-1982).**

### dossier 1. Association d'archivistes (1977-1982).

Association française d'Archives Sonores

(AFAS) : correspondance (17 octobre 1977-14 mai 1982).

dossier 2. Associations d'historiens, classé par ordre alphabétique (1929, 1974-1982).

Association des historiens modernistes des universités : correspondance (28 février 1980).

Association pour l'étude de l'histoire de la Sécurité Sociale, adhésion de l'AAF : correspondance (27 août-02 juillet 1980).

Association pour l'histoire de l'administration française : correspondance (10 mai 1980-28 janvier 1982).

Association des professeurs d'histoire contemporaine : correspondance (27 février-06 mai 1981).

Association des professeurs d'histoire et de géographie : correspondance (22 août 1980-18 juin 1981).

Association Université Archives : correspondance (1974-1979).

Comité Français des Sciences Historiques : correspondance (1929, 1977-1982).

Société des historiens de l'enseignement supérieur : correspondance (20 janvier-01 juillet 1981).

## **110 AS 108. Professionnels de la culture et de l'information (1944-1982).**

dossier 1. Bibliothécaires et documentalistes (1944-1982).

Bibliothécaires : correspondance (1979-1982), documentation, notes (1979-1982).

Documentalistes (1944-1980).

Correspondance (22 juin 1979-30 octobre 1980).

Union Française des Organismes de Documentation (UFOD) : correspondance, bulletins d'adhésion (1944-1954).

- dossier 2. Ecole des chartes (1977-1981).  
Correspondance (25 février 1977-22 février 1979).  
Commission des questions professionnelles :  
correspondance échangée avec la Société de  
l'Ecole des chartes (1979-1981).
- dossier 3. Musées (1980-1981).  
Correspondance (20 mars 1980-21 mai 1981).
- dossier 4. Universités (1979-1981)  
Correspondance (11 novembre 1979-16 février 1981).

**110 AS 109. Monde politique (classé par ordre alphabétique, 1968-1983).**

- dossier 1. Députés : correspondance (1976-1978).
- dossier 2. Partis politiques : correspondance (1977).
- dossier 3. Sénateurs : correspondance (1977).
- dossier 4. Syndicats : circulaires (1968-1983).

**110 AS 110. ORGANISMES ETRANGERS (1947-1984).**

**dossier 1. Associations (1947-1984).**

Associations d'archivistes (classé par ordre alphabétique des pays ou des provinces, 1947-1984).

Allemagne : correspondance, documentation (1947-1982).

Belgique : correspondance (1980-1983).

Espagne : correspondance (1979-1981).

Hollande : correspondance (1948, 1984).



Italie : correspondance (1982).

Québec : correspondance, documentation, rapport (1977-1983).

Suisse : correspondance, documentation (1947-1948, 1980-1984).

Uruguay : correspondance (1980).

Yougoslavie : correspondance (1984).

Autres associations (1947, 1984).

Association des Universitaires au service des instituts culturels de l'Etat (Luxembourg) : correspondance (1984).

Institut scientifique du livre (Pologne) : correspondance (1947).

## **dossier 2. Services d'archives étrangers (classé par ordre alphabétique des services, 1947-1984).**

Archives générales de la ville de Rio de Janeiro : correspondance (1982).

Archives municipales d'Ottawa : documentation (s.d.).

Archives nationales (1947-1981).

Bénin : correspondance (1980).

Canada : correspondance (1981).

Etats-Unis : correspondance (1948-1949).

Hongrie : notes (1947).

[Russie] : correspondance (1978).

Archives de la présidence du conseil de Turquie : correspondance (1978).

Devon Record Office (Grande-Bretagne) : correspondance (1984).

Indian Historical Records Commission (Inde) : correspondance (1946-1947).

**110 AS 111. ORGANISMES INTERNATIONAUX (classé par ordre alphabétique, 1953-1984).**

dossier 1. CIA, adhésion de l'AAF : correspondance, bulletins d'adhésion, cotisations (1953-1958).

dossier 2. Exposition internationale permanente des publications : correspondance (1978).

dossier 3. Salon International de la Communication et de l'Organisation du Bureau (SICOB) : correspondance, documentation (1979).

dossier 4. UNESCO (1979-1984).

Renouveau de la Commission française : correspondance, documentation (1979-1980).

Renouveau du collège « communication, section livre, cinéma, radio et télévision » : liste des électeurs, candidature de Gérard Ermisse, correspondance (20 septembre-16 janvier 1984).

Préparation d'un inventaire périodique d'activités de formation dans les domaines de la bibliothéconomie, de l'archivistique et des sciences de l'information : questionnaire (1980).

**110 AS 112-122. DOCUMENTATION (1922-1988).**

**110 AS 112. COUPURES DE PRESSE (1922-1985).**

**110 AS 113-121. PUBLICATIONS DE L'ASSOCIATION (classé par ordre alphabétique des titres, 1971-1988).**

110 AS 113. *Annuaire* (1980).

110 AS 114. *Les Archives communales* (1970).

110 AS 115-117. *Bulletin de liaison* (1973-1988).

110 AS 115-116. Ancienne série (1973-1982).

115. n° 1-59 (septembre 1973-  
décembre 1978).

116. n° 60-101 (janvier 1979-octobre  
1982).

110 AS 117. Nouvelle série (1983-1988).

n° 1-29<sup>68</sup> (janvier 1983-octobre  
1988).

110 AS 118. *Chronique des Archives départementales* (1972-1976).

110 AS 119. *La Clientèle des archives et l'accès aux documents  
publics* (1980-1981).

110 AS 120. *Guide du généalogiste aux Archives départementales et  
communales* (1983).

110 AS 121. *Le Livre Blanc* (1971).

**110 AS 122. RAPPORTS (classé par ordre chronologique, 1944-1976).**

dossier 1. *Rapport de l'archiviste en chef du département à M. le Préfet  
de Seine-et-Oise sur le fonctionnement du service d'archives du  
premier janvier au trente-et-un décembre 1943*, par Henri  
Lemoine, archiviste en chef du département (1944).

dossier 2. *Rapport au Premier Ministre sur la création d'une école  
nationale de conservation du patrimoine* (1976).

**110 AS 123. DOCUMENTS NON IDENTIFIÉS (4 pièces, [s.d.]).**

**110 AS 124. OBJETS ET ICONOGRAPHIE (1930-1983).**

---

<sup>68</sup> Manquent les numéros 24 (février 1987) et 25 (mars 1988).

### **OBJETS (1930-1983).**

Clochette.

Médaille du mérite [s.d.].

Billets de banque [années 1930].

Pièce de monnaie (1933).

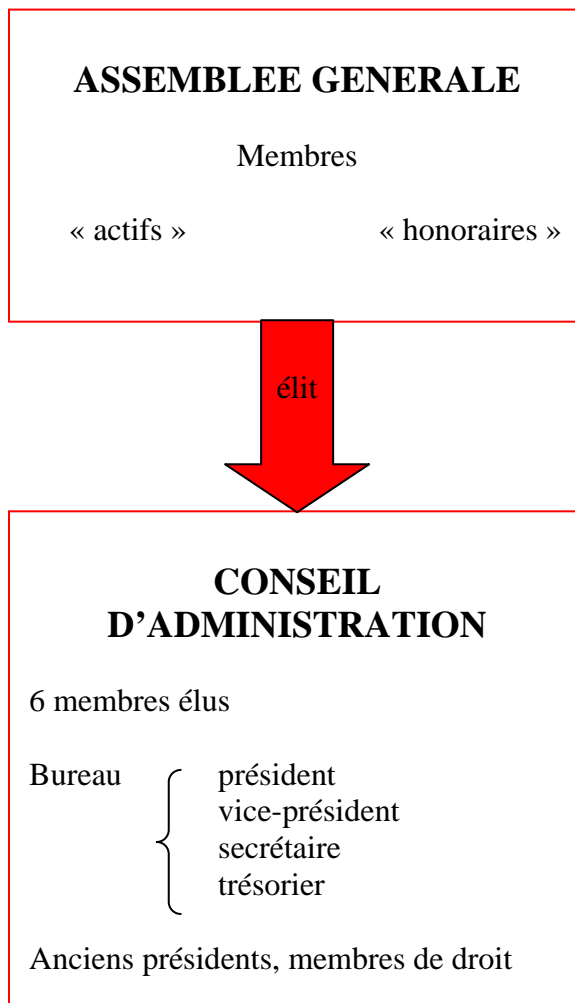
Fac-similés des sceaux et médailles de Bratislava [1983].

### **ICONOGRAPHIE (s.d.).**

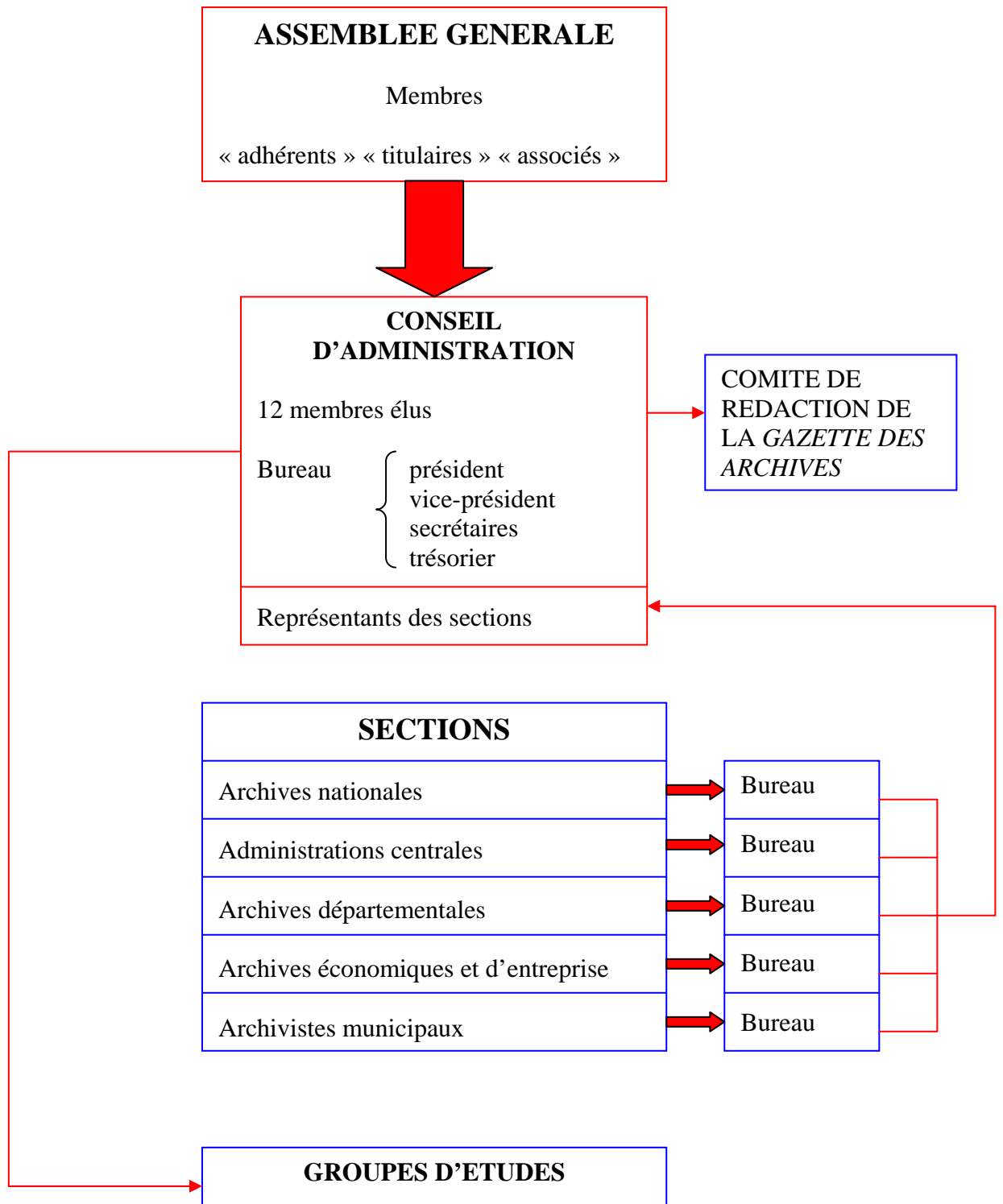
Photographie non identifiée (s.d.).

# ANNEXES

## Annexe 1 Organigramme de l'Association Amicale Professionnelle des Archivistes Français en 1929



Annexe 2  
Organigramme de l'Association des Archivistes Français en 1979



Désignation par élections



Désignation simple

Annexe 3  
Liste des membres du bureau (1905-1989)

Date d'élection du bureau	BUREAU			
	Président	Vice-président(s)	Secrétaire(s)	Trésorier
1905	Auguste PRUDHOMME	Henri Stein	Henri Courteault	Robert Villepelet
1909	Henri STEIN			Robert Villepelet
1912	André LESORT	Henri Courteault	Henri Prost	Robert Villepelet
1919	Max BRUCHET	Henri Courteault	Besnier	Robert Villepelet
1921	Ferdinand CLAUDON	Marichal	Canal	Léon Gauthier
1925	Charles SCHMIDT	Pierre Le Cacheux	Faucher	Léon Gauthier
1928	Charles SCHMIDT	Pierre Le Cacheux	Pradel	
1928 <sup>69</sup>	Léonce CELIER	Pierre Le Cacheux	Faucher	Jacques Chassaing de Borredon
1931	Pierre LE CACHEUX	Etienne Guillemot	Jean Hubert	Jacques Chassaing de Borredon
1935	Pierre CARON			Jacques Chassaing de Borredon
1937	Henri LEMOINE	Jean Monicat		Jacques Chassaing de Borredon
1941	Henri LEMOINE	Georges Bourgin	Suzanne Vitte	Jacques Chassaing de Borredon
1944 <sup>70</sup>	Georges BOURGIN <sup>71</sup> VAUX DE FOLLETIER	Jean Hubert	Suzanne Vitte	Jean Monicat
1946	Henri WAQUET	Guy Duboscq	Suzanne Clémencet- Vitte	François Dousset

<sup>69</sup> 12 mai 1928.

<sup>70</sup> Bureau provisoire.

<sup>71</sup> Lors de la réunion du conseil du 20 juillet 1944, Georges Bourgin, quittant les Archives nationales, remet la présidence à M. de Vaux de Folletier.

1949	Guy DUBOSCQ	Pierre Pietresson de Saint-Aubin	Jean Glenisson	François Dousset
1953	Pierre PIETRESSON de SAINT-AUBIN		Jean Monicat	François Dousset
1956	Charles LARROCHE	Jean Monicat	Pierre Cézard	François Dousset
1959	Jean MONICAT	Robert Avezou	Pierre Cézard	François Dousset
1961	Robert AVEZOU	Etienne Taillemite	Pierre Cézard	Chantal de Tourtier
1964	François DOUSSET	Odon de Saint-Blanquat	Etienne Taillemite	Michel Duchein
1967	Odon de SAINT-BLANQUAT	François Himly	Etienne Taillemite	Michel Duchein
1970	René GANDILHON <sup>72</sup>	Etienne Taillemite	Devos	Michel Duchein
1971	Françoise POIRIER-COUTANSAIS	Etienne Taillemite	Devos	Michel Duchein
1973	Etienne TAILLEMITE	Xavier du Boisrouvray	Ariane Ducrot	Michel Duchein
1976	Gildas BERNARD	Monique Mestayer	Ariane Ducrot	Michel Duchein
1979	Henri CHARNIER	Monique Mestayer	Anne-Lise Courtel Geneviève Etienne	Jean-Yves Ribault
1983	Gérard ERMISSE	Françoise Vignier Monique Mestayer Maurice Hamon	Michèle Bimbenet Elisabeth Rabut	Marie-Odile Ducrot
1986	Rosine CLEYET-MICHAUD	Michel Maréchal Pierre de Peretti	Marie-Paule Arnauld Elisabeth Gautier-Desvaux	Marie-Odile Ducrot
1989	Michel MARECHAL	Jean-Luc Eichenlaub Pierre de Peretti	Marie-Paule Arnauld Elisabeth Gautier-Desvaux	Marie-Odile Ducrot

<sup>72</sup> En octobre 1971, Françoise Poirier-Coutansais est élue présidente, après la démission de René Gandilhon, nommé Inspecteur général des Archives de France. Etienne Taillemite a assuré la présidence par intérim entre la démission de René Gandilhon et l'élection de Françoise Poirier-Coutansais.



## Annexe 4

### Liste des questions mises à l'étude par l'association (1948-1984)

Année	QUESTIONS MISES À L'ÉTUDE PAR L'ASSOCIATION
1948	Les archives des services administratifs issus de la guerre.
1950	Quel système préconisez-vous pour conférer à la photographie sur microfilm les caractères d'authenticité pouvant avoir valeur probatoire en jurisprudence ?
1951	Etude des répertoires et inventaires.
1952	Le classement des versements. Les méthodes de classement.
1953	Les communications de documents dans les dépôts d'archives.
1954	Les modifications à apporter au cadre de classement des Archives départementales : la série M, subdivisions et suppressions. La série F des Archives nationales.
1955	Les archives imprimées.
1956	Bibliothèques scientifiques et services d'archives. Bibliothèques annexées aux services d'archives.
1957	La clientèle des archives.
1958	Les rapports humains de l'archiviste avec le milieu administratif.
1959	L'archiviste et la recherche.
1960	Les archives d'entreprises.
1961	Le recrutement et la formation professionnelle des conservateurs.
1962	Les musées et expositions d'archives.
1963	Le pré-archivage et l'avenir des archives.
1964	Les activités des Archives dans le cadre régional.
1965	Les archives françaises et la régionalisation de l'administration.
1966	La politique des Archives de France en matière de publication scientifique.
1967	La communication des documents au public.
1968	Le traitement des archives contemporaines.
1969	Les problèmes du personnel scientifique des Archives de France.
1970	Les problèmes du personnel scientifique.
1971	Le problème de l'accroissement.
1972	L'évolution des instruments de recherche.

- 1973 Le service du public.
- 1974 Les activités culturelles.
- 1975 La fonction archive dans la société contemporaine.
- 1976 La collaboration entre services d'archives et archivistes.
- 1977 L'organisation du travail dans les services d'archives.
- 1978 Archives et histoire.
- 1979 Les éliminations.
- 1980 La clientèle.
- 1981 La formation permanente.
- 1982 Les nouveaux supports et traitements informatiques de l'information.
- 1983 Matériels et réseaux informatiques utilisés ou utilisables par les Archives.
- 1984 La communication des archives contemporaines.

# INDEX

L'index concerne uniquement le répertoire numérique détaillé ; sont exclues les notes, l'introduction et les annexes.

Les noms de personnes physiques et les sigles sont en majuscules ; les noms de personnes morales sont en minuscules avec initiale majuscule ; les noms géographiques sont en italiques ; les noms de publications sont en minuscules entre guillemets.

## A

- adjoints, groupe d'études, 96
- administration centrale, section, 43
- AFAS, voir : Association française d'archives sonores (AFAS)
- AFNOR, voir : Association française de Normalisation
- Algérie*, 105
- Allemagne*, 110
- Amérique latine*, 103
- « Annuaire », 61, 113
- ARAP, voir : Association pour l'amélioration des rapports entre l'administration et le public
- Archives-Administration, groupe d'études, 95-96
- « Archives communales » (Les), 94, 114
- Archives communales, 29, 32, 74, 106
- « Archives d'entreprises » (Les), numéro spécial, 88
- Archives départementales, 54, 71-73, 91-92, 97, 118, 120
- Archives départementales, section, 18, 43
- Archives des cabinets ministériels, 43
- Archives économiques et d'entreprises, section, 43
- « Archives et décentralisation dans les pays étrangers à la France », numéro spécial, 88
- « Archives et la recherche historiques » (Les), 94
- Archives hospitalières, section, 43
- Archives municipales, voir : Archives communales
- Archives nationales (Paris), 90, 92
  - de Hongrie, 110
  - de Russie, 110
  - des Etats-Unis, 110
  - du Bénin, 110
  - du Canada, 110
- Archives nationales, section, 43
- Archives régionales, 96
- Archives sonores, 15, 107
- archiviste, 7, 28

départemental, 28  
documentaliste, 5  
municipal, 5, 28, 32  
archivistes municipaux, section, 43  
Association amicale des fonctionnaires et employés des préfectures, voir : « Bulletin trimestriel de l'Association Amicale des fonctionnaires et employés des préfectures »  
Association amicale professionnelle des archivistes français (AAPAF), *passim*  
Association des archivistes d'entreprises, 43  
Association des archivistes français (AAF), *passim*  
Association des historiens modernistes des universités, 107  
Association des professeurs d'histoire contemporaine, 107  
Association des professeurs d'histoire et de géographie, 107  
Association des professionnels de l'information et de la documentation, 102  
Association des universitaires au service des instituts culturels de l'Etat, 110  
Association française d'archives sonores (AFAS), 15, 107  
Association française de normalisation (AFNOR), 105  
Association pour l'amélioration des rapports entre l'administration et le public (ARAP), 34  
Association pour l'étude de l'histoire de la sécurité sociale, 107  
Association pour l'histoire de l'administration française, 107  
Association Université-archives, 107  
AVEZOU (Robert), 29

## B

BAUDOT, 58  
*Belgique*, 110  
*Bénin*, 110  
BERNARD (Gildas), 32  
bibliothécaire, 108  
bibliothèque, 74  
*Bonn* (Allemagne), 103  
BOURGIN (Georges), 28  
BRAIBANT (Charles), 58  
*Bratislava* (Slovaquie), 103, 124  
BRUCHET (Max), 58  
« Bulletin de liaison » (Le), 62, 115-117  
« Bulletin trimestriel de l'Association Amicale des fonctionnaires et employés des préfectures », 28  
Bureau, 2, 11, 13, 21, 24-25, 28-43

## C

CAC, voir : Centre des Archives contemporaines  
CADA, voir : Commission d'accès aux documents administratifs  
*Caen* (Calvados), 53  
*Cameroun*, 41

*Canada*, 110  
 CANAL (Séverin), 105  
 CANDILLE (Marcel), 31, 105  
 « Catalogue des plans et dossiers d'architecture du fonds de l'ancien Hôtel-Dieu de Paris », 31, 105  
 CELIER (Léonce), 28  
 Centre d'études sociologiques (CES), 102  
 Centre de chèques postaux, 35, 42  
 Centre de formation, 50  
 Centre de recherche d'histoire régionale, 12  
 Centre des Archives contemporaines (CAC), 90  
 Centre Georges Pompidou, 106  
*Centre*, groupe régional, 41  
 CES, voir : Centre d'études sociologiques  
 CEZARD (Pierre), 41  
 CHAMSON (André), 58  
 CHARNIER (Henri), 33-34  
 CHASSAING DE BORREDON (Jacques), 42  
 CHOMEL (Vital), 96-97  
 « Chronique des archives départementales » (La), 118  
 CIA, voir : Conseil international des Archives  
 CITRA, voir : Conférence internationale de la Table ronde des Archives  
 CLAUDON (Ferdinand), 28  
 CLEYET-MICHAUD (Rosine), 35  
 « Clientèle des archives et l'accès aux documents publics » (La), 43, 94, 119  
 CNIL, voir : Commission nationale Informatique et Liberté  
 COBB (Richard), 105  
 Collectivités locales, 98, 105  
 Collège régional du patrimoine et des sites, 106  
 Colloque, 35, 96, 100, 104  
 Comité des travaux scientifiques et historiques, 60  
 Comité français des sciences historiques, 107  
 Comité pour le développement des archives, 103  
 Commission d'accès aux documents administratifs (CADA), 96  
 Commission départementale des sites, 30  
 Commission interministérielle chargé d'étudier les problèmes de l'École de chartes, 30  
 Commission nationale Informatique et Liberté (CNIL), 96  
 Conférence internationale de la Table ronde des Archives (CITRA), 103  
 Congrès international des archives, 103  
 Congrès national des Archives de France, 29, 41, 53-54, 102, 104  
 Conseil d'administration de l'AAF, 7, 13, 21-23, 41-42  
 Conseil international des archives (CIA), 29, 103, 111  
 correspondant régional, 44  
 COTTAVE (Robert), 105

## D

DAF, voir : Direction des Archives de France

Décentralisation, 17, 88, 96, 106  
Défense de la profession, 105  
Définition de notre métier, groupe d'études, 95-96  
Dépôt légal, 63, 92  
Député, 34, 109  
DESPLANQUES (Henriette), 29  
*Devon* (Grande-Bretagne), 110  
Devon record office, 110  
Directeur régional des Affaires culturelles, 106  
Direction de l'Architecture, 9  
Direction des Archives de France (DAF), 1, 30, 32, 34, 52, 75, 104, 106  
Direction générale des collectivités locales, 106  
Direction régionale des Affaires culturelles (DRAC), 106  
documentaliste, 5, 108  
Documentation administrative, groupe d'études, 96  
DOMERGUE, imprimeur, 81  
DONDOUX (Jacques), 105  
DOUSSET (François), 29, 42, 58  
DRAC, voir : Direction régionale des Affaires culturelles  
DUBOSCQ (Guy), 29, 36, 58  
DUCHEIN (Michel), 32, 42, 64  
DUCROT (Ariane), 41  
DUNAN, 29

## E

Echanges et rencontres, groupe d'études, 96  
Ecole des chartes, 30, 32, 95-96, 108  
Ecole des chartes, groupe d'études, 95-96  
Elimination, 13  
ERMISSE (Gérard), 35, 103, 111  
*Espagne*, 110  
*Etats-Unis*, 110  
Exposition internationale permanente des publications, 111

## F

FAVIER (Jean), 34  
*Florence* (Italie), 58  
Fonction de l'archiviste, groupe d'études, 95-96  
Fonction publique, groupe d'études, 96  
fonctionnaire, 28  
Formation et information du personnel administratif, groupe d'études, 95-96  
Formation permanente, groupe d'études, 95, 97  
Formation technique du personnel, groupe d'études, 95, 97  
Formation, 15, 50, 95-98, 111

Forum décentralisation, 17, 96  
forum, 19  
*France*, 67-68, 74, 88, 92, 99  
*Fréjus* (Var, arr. Draguignan), 35, 58

## G

Gallia, cartons d'archives, 54  
GANDILHON (René), 30, 41-42  
« Gazette des archives » (La), 14-15, 43, 63-93, 95, 99  
« Gazette des Francs-Bourgeois » (La), 43  
Généalogistes Etat-civil, groupe d'études, 97  
GILLE (Bertrand), 43  
grève, 30  
Groupe d'études, 95-99  
*Guadeloupe*, 103  
Guerre de 1939-1945, 2  
« Guide des droits et démarches » (Le), 105  
« Guide des sources de l'histoire de l'Amérique latine » (Le), 103  
« Guide du généalogiste aux Archives départementales et communales » (Le), 91, 120

## H

Hachette, département international, 76  
Hautes Etudes commerciales (HEC), 104  
*Haye (La)* (Pays-Bas), 29  
HEC, voir : Hautes Etudes commerciales  
historien, 104, 107  
*Hollande*, voir Pays-Bas,  
*Hongrie*, 58, 110  
HUBERT (Jean), 23

## I

IDEG, voir : Institut de documentation et d'études généalogiques  
Imprimerie Domergue, 81  
Imprimerie Marcilly, 81  
Imprimerie Paillart, 81  
indemnité forfaitaire, 29  
Indian Historical Records Commission, 110  
Institut culturel de l'Etat, voir : Association des universitaires au service des instituts culturels de l'Etat  
Institut de documentation et d'études généalogiques (IDEG), 91  
Institut scientifique du Livre, 110

*Italie*, 110

## J

JARRY (Bernard), 58  
Journée d'études, 18, 100

## K

*Kuala Lumpur* (Malaisie), 103

## L

LAROCHE (Charles), 29  
*Laval* (Mayenne), 53  
LEMOINE (Henri), 28, 122  
LENOIR (René), 105  
LESORT (André), 28  
librairie, 74  
« Livre blanc » (Le), 36, 92, 121, 26 (note)  
*Londres* (Grande-Bretagne), 103  
*Loue* (La), vallée (Doubs), 104  
*Luxembourg*, 110  
*Lyon* (Rhône), 96

## M

*Madagascar*, 58  
*Maine*, groupe régional, 41  
MAITRON (Jean), 105  
« Manuel d'archivistique » (Le), 93  
MARCILLY, imprimeur, 81  
Mécanographie électronique et microcopie, groupe d'études, 30, 95, 98  
MESTAYER (Monique), 36  
*Midi-Pyrénées*, groupe régional, 41  
MIDIST, voir : Mission interministérielle de l'information scientifique et technique  
Ministère de l'Education nationale, 29, 35, 81  
Ministère de l'Intérieur, 98, 106  
Ministère de la Culture, 30, 34, 52, 104, 106  
Ministère de la Recherche et des Technologies, 104  
Ministère du Travail et de l'Emploi, 106  
Ministère, service d'archives, 43



Mission interministérielle de l'information scientifique et technique (MIDIST), 52, 64  
*Montbenoit*, abbaye (Doubs), 104  
MOYSE (Gérard), 64  
musée, 108

## N

*Nairobi* (Kenya), 103  
NAUD (Gérard), 64  
*Nîmes* (Gard), 54  
*Nord*, groupe régional, 41  
*Nord-Est*, groupe régional, 41  
*Normandie*, groupe régional, 41  
« Normes à respecter pour l'établissement et l'organisation des institutions d'archives »,  
rapport, 103

## O

objets, 124  
*Oslo* (Norvège), 103  
*Ottawa* (Canada), 110

## P

PAILLART, imprimeur, 82-87  
« Par les archives, apprendre l'histoire », 99  
*Paris*, groupe régional, 41  
Parti politique, 109  
« Patrimoine audiovisuel » (Le), numéro spécial, 88  
Patrimoine, 88, 106, 122  
*Pays-Bas*, 29, 58, 110  
PERSON, éditeur, 83-87  
personnel enseignant, 29  
personnel municipal, 43  
photographie, 17, 103, 124  
PIETRESSON DE SAINT-AUBIN (Pierre), 29  
POIRIER-COUTANSAIS (Françoise), 30, 42  
*Pologne*, 110  
Préfecture de police, 1, 3-4, 42  
Préfecture, 28, 98  
Préfet, 12  
Président, 12-14, 17-20, 23-24, 28-35, 41-42  
*Provins* (Seine-et-Marne), 104

publicité, 81-82

## Q

*Québec* (Canada), 110

## R

« Rapport au premier ministre sur la création d'une école nationale de conservation du patrimoine », 122

« Rapport de l'archiviste en chef du département à M. le Préfet de Seine-et-Oise sur le fonctionnement du service, du premier janvier au trente-et-un décembre 1943 », 122

« Rapport Lenoir », 105

Recherches non historique, groupe d'études, 99

Rédacteur en chef de la Gazette, 14-15, 64

Rédaction des tables de la Gazette, groupe d'études, 95, 99

Région, 105, voir aussi : Direction régionale des Affaires culturelles

Ressources financières dans les archives, groupe d'études, 99

Réunion interrégionale, 49, 53

Réunion régionale, 13, 29-32, 41, 45-48, 88

« Revue administrative » (La), 105

REY, 105

*Rio de Janeiro* (Brésil), 110

*Rohan (Hôtel de)* (Paris), 59

*Rouen* (Seine-Maritime), 100

*Russie*, 110

## S

SAINT-BLANQUAT (Odon de), 30, 42, 58

Salon international de la communication et de l'organisation de bureau (SICOB), 111

SAPA, voir : Section des Associations professionnelles d'Archivistes

sceau, 124

SCHMIDT (Charles), 28

secours, 29, 58

Secrétaire de rédaction, 64

Secrétaire, 23, 37-41

Section des Associations professionnelles d'Archivistes (SAPA), 103

Section de l'AAF, 14-18, 43

Sécurité sociale, 23, 34, 107

*Seine-et-Oise*, 122

Semaine internationale des archives, 103

Sénateur, 34, 109

Services éducatifs, groupe d'études, 95, 99

SEVE (R.), 29  
SICOB, voir : Salon international de la communication et de l'organisation de bureau  
SNCF, 12, 15-18  
Société de l'Ecole des chartes, 108  
Société des historiens de l'enseignement supérieur, 107  
Société des historiens médiévistes de l'enseignement supérieur public, 104  
sous-archiviste, 7  
Statut des personnels et services d'archives, groupe d'études, 99  
Statuts de l'AAF, 2-3, 12-13, 20, 28, 30, 41-43, 99  
STEIN (Henri), 1  
*Strasbourg* (Bas-Rhin), 53  
*Suisse*, 110  
syndic de faillite, 35  
Syndicat, 34, 92, 109

## T

« Tables de la Gazette des archives » (Les), 89, 95, 99  
TAILLEMITE (Etienne), 24, 31, 36, 41-42  
*Tours* (Indre-et-Loire), 104  
TOURTIER (Chantal de), 42  
Travaux d'utilité collective (TUC), 106  
Travaux scientifiques et archives anciennes, groupe d'études, 95, 99  
Trésorier, 11-12, 32, 42, 51  
Tri et élimination, groupe d'étude, 99  
TUC, voir : Travaux d'utilité collective  
*Turquie*, 110

## U

UFOD, voir : Union française des organismes de documentation  
UNESCO, 111  
Union française des organismes de documentation (UFOD), 108  
universitaire, 108  
Université française de droit, d'économie et de sciences sociales de Paris II, 104  
Université, 12, 104, 107-108  
*Uruguay*, 110

## V

*Val-de-Loire*, groupe régional, 41  
*Valence* (Drôme), 53  
VARINE (Hugues de), 106  
VAUX DE FOLLETIER, 58

Vice-président, 36

## W

WAQUET (Henri), 28  
*Washington* (Etats-Unis), 103

## Y

*Yougoslavie*, 110